|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （様式Ａ） 令和５年　月　日「中学校英語スピーキングテスト」応募希望表明書「中学校英語スピーキングテスト」への応募を希望します。

|  |  |
| --- | --- |
| 応募予定者 | 【応募窓口】※１企業名（商号又は名称）所在地代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 企業名（商号又は名称）所在地代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 企業名（商号又は名称）所在地代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 企業名（商号又は名称）所在地代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 担当者 | 所属役職名　　　　　　　　　　　氏名 |

　　※１　原則として募集要項P.19　第２　２（２）ア（ア）の役割を果たす企業とします。１　本表明書に所要の事項を記入し、下記の受付期間内に受付窓口へ持参してください。部数は２部とします。２　受付期間：令和５年５月12日（金曜日）から令和５年５月18日（木曜日）までとします。受付時間は午前９時から正午まで及び午後１時から午後５時までとします。３　本事業に民間事業者グループで応募予定の場合は、応募予定者欄に参画者名を記入してください。４　担当者は、応募予定者欄に記載した応募窓口の企業に属している方としてください。５　本事業に応募する際の注意事項（1）応募予定者欄に記載のない企業が事業応募者又は参画者になることはできません。（2）応募予定者欄に記載した企業の一部が参画者にならない場合も応募することは可能です。（3）民間事業者グループで応募する場合、応募希望表明書に記載した応募予定者を構成する企業を追加・変更して応募することは可能です。（4）応募希望表明書提出後に、上記（2）又は（3）に該当することが判明した場合は、速やかに御連絡ください。宛先：東京都教育庁グローバル人材育成部国際教育企画課国際教育推進担当ＴＥＬ：03-5320-6865　 |

東京都確認印

１



|  |
| --- |
| （様式Ｃ） 指定アルファベット  |
|  令和５年　　月　　日 |
| 提案書提出届兼参画者及び協力会社一覧表 |
|  |  |  |
|  | 東京都教育委員会教育長　殿 |  |
|  |  |  |
|  | 「中学校英語スピーキングテスト」募集要項等に基づき、提案書等を提出いたします。下記の者は全て募集要項「第２　２　事業応募者の要件」を満たしていることを誓約し、また本提案書に記載の内容が真実であり正確であること、関係法令等を遵守していることをここに表明し、保証します。 |  |
|  |  |  |
|  | 本事業の実施のみを事業目的とする法人の設立有無※１ | 有　　・　　無　　　 |  |
|  | 応募窓口※２ | 商号又は名称 |  |  | ※３ |  |
|  | 所在地 |  |  |  |  |
|  | 代表者氏名 |  | 印 |  |  |
|  |  | 商号又は名称 |  |  |  |  |
|  |  | 所在地 |  |  |  |  |
|  |  | 代表者氏名 |  | 印 |  |  |
|  |  | 商号又は名称 |  |  |  |  |
|  |  | 所在地 |  |  |  |  |
|  |  | 代表者氏名 |  | 印 |  |  |
|  |  | 商号又は名称 |  |  |  |  |
|  |  | 所在地 |  |  |  |  |
|  |  | 代表者氏名 |  | 印 |  |  |
| ※１　有・無のどちらかに○を付けてください。※２　募集要項P.19　第２　２(2)ア(ｱ)の役割を果たす企業とします。※３　「試験作成」や「運営業務」など、役割を簡潔に記入してください。　　　また、協力会社の場合、その旨が分かるよう記入してください。※特に次の事項に留意して、提出してください。　・各参画者及び協力会社の代表者は代表権のある役員とします。　・各参画者及び協力会社の関係性を示した概略図（ストラクチャー図）を添付してください。なお、概略図（ストラクチャー図）については、事業応募者、参画者及び協力会社の商号又は名称が分かるように記載してください。　・各参画者は、以下の資料を各２部添付してください。　１　定款（最新のもの）　２　会社概要又は会社パンフレット（最新のもの）　３　印鑑証明書（募集要項公表以降に交付されたもの）　４　使用印鑑届（実印に代わる印鑑を使用する場合。様式は任意。）　５　法人税納税証明書（地方税に係るものを含む。募集要項公表日以降に交付されたもの）　６　全部事項証明書（募集要項公表日以降に交付されたもの）　７　貸借対照表（直近実績３年分）　８　損益計算書（直近実績３年分）　９　株主資本等変動計算書（直近実績３年分）　・本様式は、提出後に変更できません。 |

（備考）・Ａ４サイズとしてください。枚数は事業応募者によります。

　　　　・記入欄の過不足に応じて適宜欄を追加・削除して使用してください。

３

|  |
| --- |
| （様式Ｄ） 指定アルファベット  |
|  | 基本要件の適格審査に関する自主確認書 |  |
|  | ※　以下の必須条件を満たしているかを確認してください。 | 自主 | 審査 |  |
|  | ○を付ける |  |
|  | １　事業応募者の構成 |  |  |  |
|  | （１）事業応募者は、本事業の中心的立場で、本事業に関する企画・運営及び本事業の関係者の相互調整を統括して行う役割を担うとともに、東京都教育委員会との連絡調整及び必要手続を行い、事業の円滑な遂行に責任を持つ体制を確保できていること。　　 事業応募者が民間事業者グループの場合は、参画者の中から上記の役割を果たす者を１者選定していること。上記を行う拠点を日本国内に常設していること。 |  |  |  |
|  | （２）民間事業者グループで応募する場合、参画者は、他の事業応募者の参画者として重複参加していないこと。 |  |  |  |
|  | ２　事業応募者の運営能力 |  |  |  |
|  | 事業応募者（民間事業者グループの場合は少なくとも１者）は、日本国内において、18歳以下を対象とした英語の資格・検定試験としてスピーキングテストを申請日時点において２年以上実施した経験を有すること。 |  |  |  |
|  | ３　事業応募者等の欠格事項 |  |  |  |
|  | 　事業応募者及び協力会社は、「中学校英語スピーキングテスト」募集要項の「第２　事業予定者の募集及び選定等」の２(4)に示す欠格事項に抵触していないこと。 |  |  |  |
| （主な記入事項）・事業応募者で自主点検を行い、必須条件を満たしていることを確認して、「自主」欄に○を付けてください。 |

（備考）Ａ４サイズ１枚としてください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　４

６