

※整理番号
-------

小中学校助成事務支援員申込調査書

氏名 \_\_\_\_\_

1 事務職の経験について

☐ 経験あり → 経験年数 ( ) 年程度  
職務内容 ( )

2 財務に関する知識について

☐ 財務を扱う業務の経験がある。 → 経験年数 ( ) 年程度  
職務内容 ( )

☐ 専門学校などで学んだことがある。

☐ 特に経験なし

3 パソコン使用について

使用できるソフト → ☐ エクセル  
☐ ワード  
☐ その他 ( )

4 電話対応について

☐ 経験あり → ☐ 職務上の事務連絡等  
☐ 電話申込受付業務等  
☐ 問合せ、苦情処理対応等  
☐ 経験なし

5 公立学校施設管理に関する実務経験について

職務内容 ( )

6 活用したい能力・経験等について

(「会計年度任用職員申込書」の「活用したい能力・経験等」欄記載事項の詳細)

7 志望動機について

(「会計年度任用職員申込書」の「志望動機」欄記載事項の詳細)

8 採用に当たって配慮してほしい事項 等

氏名 \_\_\_\_\_

## 1 事務職の経験について

□ 経験あり → 経験年数 ( ) 年程度  
職務内容 ( )

## 2 財務に関する知識について

□ 財務を扱う業務の経験がある。 → 経験年数 ( ) 年程度  
職務内容 ( )

☐ 専門学校などで学んだことがある。

☐ 特に経験なし

### 3 パソコン使用について

使用できるソフト → ☐ エクセル  
☐ ワード  
☐ その他 ( )

#### 4 電話対応について

☐ 経験あり → ☐ 職務上の事務連絡等  
☐ 電話申込受付業務等  
☐ 問合せ、苦情処理対応等  
☐ 経験なし

5 公立学校施設管理に関する実務経験について

職務内容（ ）

## 6 活用したい能力・経験等について

(「会計年度任用職員申込書」の「活用したい能力・経験等」欄記載事項の詳細)

## 7 志望動機について

(「会計年度任用職員申込書」の「志望動機」欄記載事項の詳細)

8 採用に当たって配慮してほしい事項 等