

教育庁都立学校教育部高等学校教育課
会計年度任用職員（都立学校図書館スーパーバイザー） 募集要項

項 目	内 容
職名	都立学校図書館スーパーバイザー
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 8 年 1 月 1 日から令和 8 年 3 月 3 1 日まで ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。 なお、期間を定めた任用であり、令和 8 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
勤務職場	教育庁都立学校教育部高等学校教育課 （東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 都庁第二本庁舎 1 5 階）
職務内容	都立高等学校等の図書館運営に関する指導・助言・支援業務 ア 学校図書館の活用や運営に関する指導・助言・支援 イ 学校図書館の活用状況等の各種調査、実態の把握 ウ 公共図書館との連携・協力の支援 エ その他、所管する事務の補助
採用予定人数	1 名
応募資格・ 求められる能力	以下の要件のいずれかを満たす者 ア 校長として学校図書館運営に関わった経験のある者 イ 司書教諭又は学校司書として、学校図書館運営に係る業務経験が 5 年以上ある者 ウ ア又はイと同等以上の経験・能力を有する者
勤務日数	月 1 6 日
勤務時間	9 時 0 0 分から 1 7 時 4 5 分まで（常勤職員の例に準じて変更可） 所定勤務時間を超える勤務：無し（ただし、業務の必要上やむを得ない場合、所定勤務時間を超える勤務を命じることがあります。）
休憩時間	1 2 時 0 0 分から 1 3 時 0 0 分まで（常勤職員の例に準じて変更可）
休暇等	（有給） 年次有給休暇、公民権行使等休暇、慶弔休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間（※）、出産支援休暇（※）、育児参加休暇（※）、夏季休暇（※）、災害休暇 （無給） 生理休暇、妊娠症状対応休暇、育児時間（※）、子どもの看護等休暇（※）、短期の介護休暇（※）、介護休暇（※）、介護時間（※）、育児休業（※）、部分休業（※）、子育て部分休暇（※） ※ 一定の要件を満たす場合
報酬額	月額 2 3 1, 5 0 0 円（改定される場合あり） 通勤手当相当額を別途支給（上限 1 5 0, 0 0 0 円/月） ※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給

社会保険	地方公務員等共済組合法（昭和３７年法律第１５２号）、厚生年金保険法（昭和２９年法律第１１５号）及び雇用保険法（昭和４９年法律第１１６号）の定めるところにより、それぞれの保険に加入します。
応募方法	１ 提出書類 「会計年度任用職員申込書」を以下の「申込み・問合せ先」宛てに郵送してください。 ※ 応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。 ※ 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめ御了承ください。 ２ 申込期限 令和７年１０月３１日（金曜日）（必着）
選考方法・日程	１ 第一次選考 書類選考 第一次選考の結果は、令和７年１１月１０日（月曜日）頃に応募者全員に郵送で通知する予定です。 ２ 第二次選考 面接 第一次選考合格者の面接は、令和７年１１月１８日（火曜日）頃を実施する予定です。 第二次選考の結果は、同年１１月２５日（火曜日）頃に受験者全員に郵送で通知する予定です。
申込み・問合せ先	〒１６３－８００１ 東京都新宿区西新宿二丁目８番１号 東京都教育庁都立学校教育部高等学校教育課 経理担当 電話：０３－５３２０－６７４４