

# 就学前施設と小学校との接続カレンダー

就学前施設と小学校の接続モデル例 ■保育者・小学校教師の交流 □幼児・児童の交流 ◎小学校の動き		スタートカリキュラムのマネジメント Plan Do Check Action
4月	<p>■年度当初の連絡会 (新1年生の様子を聞く入園当初の授業参観など)</p> <p>◎スタートカリキュラムの実践・反省など</p>	<p><b>D</b> スタートカリキュラム に取り組み</p> <p><b>C</b> 子供の姿・指導の 在り方を語り合う</p> <p><b>A</b> 反省・検証・ 改善をする</p>
6月	■保育や授業の相互参観、幼保小合同連絡会	
8月		<p><b>P</b> 校内組織を立ち上げて スタートカリキュラム作成の準備をする</p>
9月	<p>■2学期の行事等についての連絡会(今後の行事について)</p> <p>◎幼児が参加する学校行事について情報の共有</p>	
10月	□幼児の小学校運動会見学・競技参加	
11月	◎就学時健康診断	
11月	<p>■保育や授業の相互参観、幼保小合同連絡会</p> <p>□展覧会や学芸会の見学</p>	<p><b>D</b></p> <p><b>C</b></p> <p><b>A</b></p>
12月	□秋祭りや昔遊び等の交流	
1月	<p>■引継ぎ会議</p> <p>□学習発表会の交流</p> <p>◎新一年生保護者会</p> <p>□小学校体験</p>	
2月	■保育や授業の相互参観、幼保小合同連絡会	
3月	<p>■学級編成に向けた引継ぎ会議 (次年度の指導に必要な配慮事項を確認)</p> <p>◎学級編成</p>	
4月	<p><b>入学式</b></p>	

## 引継ぎに関する資料の活用例

### 引継ぎ資料(つなぐシート)

→ 5歳児の学級で育ててきたこと

12月: 就学前施設で作成し、小学校へ送付する

1月: 引継ぎ会議における協議にて活用する

### 就学支援シート※市区町村によってシ形式が異なる

→ 特別な配慮が必要な幼児の資料

11月頃: 就学前施設と保護者とで作成する

11月~2月末: 保護者が小学校に提出し、面接を実施する。

3月: 学級編成の参考資料として活用する

**指導要録・保育要録 → 個人の育ちについて**

2月: 就学前施設で作成する

3月: 抄本または写しを小学校へ送付する