

東京都教育委員会専門職（造改修支援員 施設整備関連業務）募集要項

項 目	内 容
職名	造改修支援員（施設整備関連業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	令和 7 年 10 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで（採用 1 か月は条件付採用期間） ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。なお、期間を定めた任用であり、令和 8 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。
採用人数	1 名
勤務職場	東京都教育庁都立学校教育部営繕課 （新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 都庁第二本庁舎 1 5 階中央） ※業務の都合により出張が命じられ、出張先で勤務する場合があります。
職務内容	「設計委託、工事 及び 工事監理委託の監督業務等」（都立学校の建築工事） （1）設計図書作成 （設計図面作成、特記仕様書作成、積算内訳書作成等） （2）学校との連絡・調整 （3）委託業者、工事業者の指導 （4）現場確認、立ち合い （5）成果品等のチェック （6）委託や工事の検査対応 （7）その他課長が指示する業務
応募資格・ 求められる能力	以下の要件を全て満たす方 （1）心身ともに健康で、意欲をもって、誠実に、正確に、職務を遂行できること。 （2）パソコンの基本的操作能力を有していること（Excel や Word での資料作成、電子メールを利用して関係先と連絡できること）。 （3）個人情報保護 及び 情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組めること。また、職務をとおして知り得た個人情報やその他の秘密を守れること（退職後を含む）。 （4）現場監理の経験を有し、室内で高さ 8 m 程度の工事用足場にあがれること。 （5）二級建築士程度の知識と 3 年程度の実務経験を有すること（行政での営繕経験があることが望ましい）。 （6）災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること。
勤務日数	月 1 6 日（土、日及び祝日を除く。）
勤務時間・ 休憩時間	勤務時間 ： 原則 1 日 7 時間 45 分 ※官庁執務型（勤務時間及び休憩時間は常勤職員の例によります。） ※業務の必要上やむを得ない場合、超過勤務を命じる場合があります。
休暇等	（有給）年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 （無給）妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業、子育て部分休暇 ※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与。
報酬額	月額 2 0 1, 6 0 0 円、通勤手当相当額を別途支給（上限 1 5 0, 0 0 0 円/月） ※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給。 ※ 年度途中で、報酬等が増額又は減額改定される場合有り。

社会保険	地方公務員等共済組合法、介護保険法、厚生年金保険法 及び 雇用保険法の定めるところにより、それぞれに加入します。
応募方法	次の（１）及び（２）を、申込期限までに、郵送又は持参してください。 なお、申込書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。 また、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。 （１）「会計年度任用職員申込書(第１号様式)」(写真貼付) （２）返信用封筒 １通 （長形３号封筒に、可否通知の郵送先（住所・氏名・郵便番号）を記入し、110 円切手を貼付してください。）
申込期限	令和 7 年 7 月 4 日（金）午後 5 時（必着）
選考方法	（１）一次選考 書類選考 （２）二次選考 面接（令和 7 年 7 月 16 日 実施予定） 面接日時は書類選考後に本人宛てに電話で通知します。 可否結果については、本人宛てに郵送または電話により通知します。 選考通過及び結果に関する問い合わせには、一切応じられません。
問い合わせ	〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目 8 番 1 号 東京都教育庁都立学校教育部営繕課調整担当 電話：03-5320-6770

○上記については、制度改正等に伴い変更となる場合があります。