

記入例

東京都公立学校会計年度任用職員申込書

【令和7年〇月××日】

職 名	都立特別支援学校学校介護職員			整理番号	※人事担当者記入欄
フリガナ	トチョウ タロウ			※ 過去に職員番号が付与されていた場合、その番号を記入	
氏 名	都庁 太郎			都歴がある方は直近の職員番号をこちらに記載してください。	
生年月日	昭和52年 4月 ×日 (□□歳)	電話番号			
住 所	〒163-8001 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇				
〔学歴・職歴〕	年	月	学歴・職歴		
	平成8年	3	東京都立〇〇高等学校卒業		
	平成8年	4	〇〇福祉専門学校入学		
	平成10年	3	〇〇福祉専門学校卒業		
	平成10年	4	●●ホーム入社		
	平成15年	3	●●ホーム退社		
	平成15年	4	□□県立▽×特別支援学校 介助員(非常勤職員) 勤務開始		
	平成16年	3	□□県立▽×特別支援学校 介助員(非常勤職員) 勤務開始		
	平成17年	4	株式会社××入社		
	平成27年	3	株式会社××退社		
平成27年	4	〇〇こども園入社			
☐ ※ 過去に東京都において任用された実績がある場合、左の□にチェックを入れてください。 チェックを入れた場合、上記〔学歴・職歴〕欄に当該実績をできるだけ詳細に記入してください。					
〔資格・免許〕	年	月	資格・免許	〔パソコンスキル〕	
	平成10年	3	介護福祉士	・Word (仕事で頻繁に使用・使える程度・使ったことがない) ・Excel (仕事で頻繁に使用・使える程度・使ったことがない) ・その他 () 〔活用したい能力・経験等〕	
介護・福祉・教育関係の資格のみ記載してください。欄が不足する場合には、次ページに記載してください。					
〔志望動機〕					
〔東京都における他の職の申込及び在職状況〕			〔特記事項・自由意見〕		
☐ 他の職に現に在職しておらず、当該職のみ申込み ☐ 他の職と併願する、又は他の職に現に在職し当該職にも申込み 他の職の職名、業務内容、任期、勤務時間等 () ☐ 東京都再任用職員と併願 (東京都を退職した者のみ)			①障害があり、面接時に配慮希望事項がある場合、 ②その他配慮希望事項がある場合などはこちらに記載してください。		
〔欠格事由に関する申告〕					
☐ 以下の地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由等 <u>全てに該当しない場合は、左の□にチェックを入れてください。</u> ・拘禁刑 ・東京都 ・人事委 ・日本国 ・民法の 地方公務員法第16条に定める欠格事由に該当しないかの確認となりますので、必ずよくお読みの上、チェックをしてください。					
〔日本国籍の有無・在留資格・在留期間〕					
☐ 外国人(出入国管理及び難民認定法第2条第1項「日本の国籍を有しない者」)の場合は、左の□にチェックを入れてください。また、以下に在留資格及び在留期間を記入してください。 ・在留資格 () ・在留期間 (年 月 日～ 年 月 日)					
〔備考〕※ 人事担当者記入欄					

東京都公立学校会計年度任用職員申込書【追記用】

フリガナ	
氏名	

〔學歷・職歴〕

[illegible]

◆**第一次選考免除事由**（該当項目の左欄に○をつけてください。※要証明書類提出）

	令和7年度都立特別支援学校学校介護職員第一次選考合格者（欠員補充選考を含む）
	都立肢体不自由特別支援学校学校会議職員としての勤務経験を1年以上（申込締切日時点）有する方

◆勤務が可能な学校

第1希望	都立城南特別支援学校
第2希望	都立花畑学園
第3希望	最大第6希望まで記入してください。 勤務可能校が6校より少ない場合は、その範囲内で 番号を記入してください。
第4希望	
第5希望	
第6希望	

※下記のアンケートにご協力願います。（アンケートは採点に影響しません。）

《アンケート》 今回、応募のきっかけとなったものの全てにチェックしてください。

- ☐広報東京都
 ☐区市広報誌
 ☐教育庁ホームページ
 ☐ポスター（貼付場所：
 ☐
- ☐ちらし（配布場所：
 ☐
☐新聞広告
- ☐社会福祉協議会ホームページ
- ☐就職インターネットサイト・スマホサイト（会社名：
 ☐
☐学校就職部
- ☐ハローワーク
 ☐TEPRO Supporter Bank
- ☐その他ホームページ等（具体的に：
 ☐
☐知人の紹介
 ☐その他