

別紙

令和7年度日勤講師（非常勤教員）採用選考第一次選考（論文） 論文作成要領

1 様式について

- (1) 解答用紙は所定の用紙1枚、サイズはA4とする。複数枚で作成した場合、1枚目のみを採点対象とする。
- (2) タイトルや改行した場合の空欄も字数に含める。
- (3) 図・表は用いない。
- (4) フォントの変更や文字の装飾（下線を引く等）はしない。
- (5) 本文には所属や氏名等、受験者が特定できる事項は記載しない。
- (6) パソコン等電子機器を用いて作成すること。フォントはMS明朝のみを使用し、文字の大きさは12ポイントとする。なお、所定の用紙は、A4、12ポイント、25字×32行で設定してある。

2 提出形式について

- (1) 電子による申請
以下のとおり、提出データを用意すること。
 - ①パソコン等電子機器で作成した解答データをWord形式からPDFに変換すること。
 - ②ファイル名に氏名を入れること。
- (2) 郵送による申請
A4サイズの論文1部（パソコン等電子機器で作成し印刷したもの。）を用意すること。