

都立高等学校オンライン申請受付システム 申請者向け操作マニュアル

②就学支援金編

就学支援金を申請するための専用マニュアルです。

令和8年4月

東京都教育庁 都立学校教育部高等学校教育課経理担当

はじめに

このマニュアルでは、生徒が高等学校等就学支援金（以下、就学支援金）に関する手続きを、都立高等学校オンライン申請受付システムで行うための手順について説明します。

マニュアルは次の6つに分かれており、本書は「②就学支援金編」です。

①共通編	手続きの概要やシステムの操作方法、ログイン方法について説明します。
②就学支援金編	<u>「就学支援金」の受給資格認定の申請方法について説明します。</u> <u>入学・転入時や、新たに就学支援金の申請を行う際に参照してください。</u>
③就学支援金 不申請編	「就学支援金」の不申請意向確認の提出方法について説明します。
④学び直し支援金編	「学び直し支援金」の受給資格認定の申請方法について説明します。
⑤奨学のための給付金編	「奨学のための給付金」「奨学のための給付金（家計急変）」「奨学のための給付金（早期給付）」の申請方法について説明します。
⑥給付型奨学金編	「給付型奨学金」「給付型奨学金（家計急変）」の申請方法について説明します。

このマニュアルについて

本書（②就学支援金編）の内容は、以下の通りです。

1. 都立高等学校オンライン申請受付システムを利用した申請の主な流れ P.4
2. 操作説明
 - 2-1. ログインする P.5
 - 2-2. 就学支援金の申請を行う P.10
 - 2-3. 申請状況を確認する P.19

※ 本文中の画面表示は、令和8年4月現在のものです。

■都立高等学校オンライン申請受付システムへのアクセス

<https://schfeentry.kyoiku.metro.tokyo.lg.jp/s/>



■就学支援金制度の概要

<https://www.kyoiku.metro.tokyo.lg.jp/admission/tuition/tuition/scholarship.html>

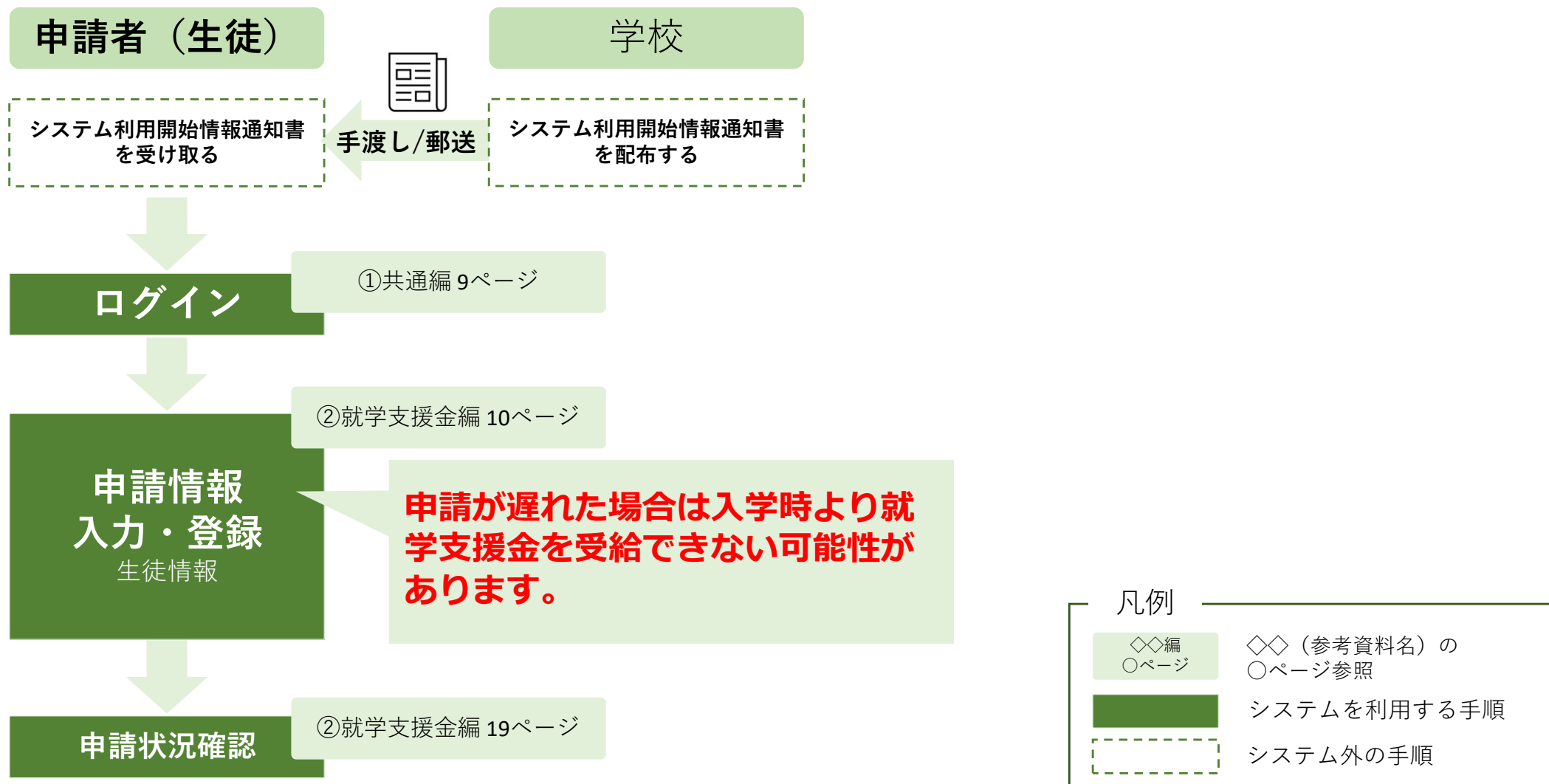


お問い合わせ

FAQやチャットボットを使用しても解決しないときは、**お通いの学校の経営企画室**へお問い合わせください。

1.オンライン申請受付システムを利用した申請の主な流れ

「就学支援金」の申請（4月の入学時・転入学 等）



2.操作説明 2-1.ログインする

就学支援金の申請の手順

1 ログインする

ホーム画面からログインします。
ログイン後「確認コードの送付」メールが送信されます。
確認コードを入力するとログインが完了します。
※ユーザIDが無い方はユーザIDの登録から行ってください。

2 申請情報（生徒情報）を入力

生徒情報を入力します。

3 申請情報の確認

入力された申請情報の確認を行います。

4 申請完了

申請が完了します。

2.操作説明 2-1.ログインする

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 都立高等学校オンライン申請受付システムにアクセス

<https://schfeentry.kyoiku.metro.tokyo.lg.jp/s/>



B ホーム画面

東京都教育委員会
Tokyo Metropolitan Board of Education

ホーム 利用ガイド

1 ログイン

都立高等学校オンライン申請受付システム
都立高等学校オンライン申請受付システムは、都立高等学校に在学する方が授業料等に対する各種支援制度の申請・受付を行うシステムです。

こちらは、各種支援制度の申請・受付を行うシステムのログイン画面です。

すでにユーザIDをお持ちの方は、「ログイン」ボタンからマイページへお進みください。

IDをお持ちでない方は、「申請者用ユーザID登録」ボタンをクリックして、ユーザID作成へお進みください。

a 申請用ユーザID登録

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1
Copyright (C) Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

1 「ログイン」ボタンをクリックします。

a ユーザIDをまだ登録されていない方は「申込用ユーザID登録」より登録してください。
⇒①共通編P.9を参照してください

2.操作説明 2-1.ログインする



C ユーザIDとパスワードを入力してください

東京都教育委員会
Tokyo Metropolitan Board of Education

ユーザIDとパスワードを入力してください。
※ログインに続けて3回失敗すると、アカウントが60分間ロックアウトされます。ロックアウト中はログインおよびパスワードのリセットが出来ませんのでご注意ください。

1 ユーザID

1 パスワード

2 ログイン

a パスワードをお忘れの方
ユーザIDをお忘れの方
ホームへ戻る

1 【ユーザID】と【パスワード】を入力します。

2 「ログイン」ボタンをクリックします。「確認コードの送付」メールが送信されます。

a パスワードを忘れてしまったときは「パスワードをお忘れの方」をクリックします
⇒ ①共通編P.24を参照してください

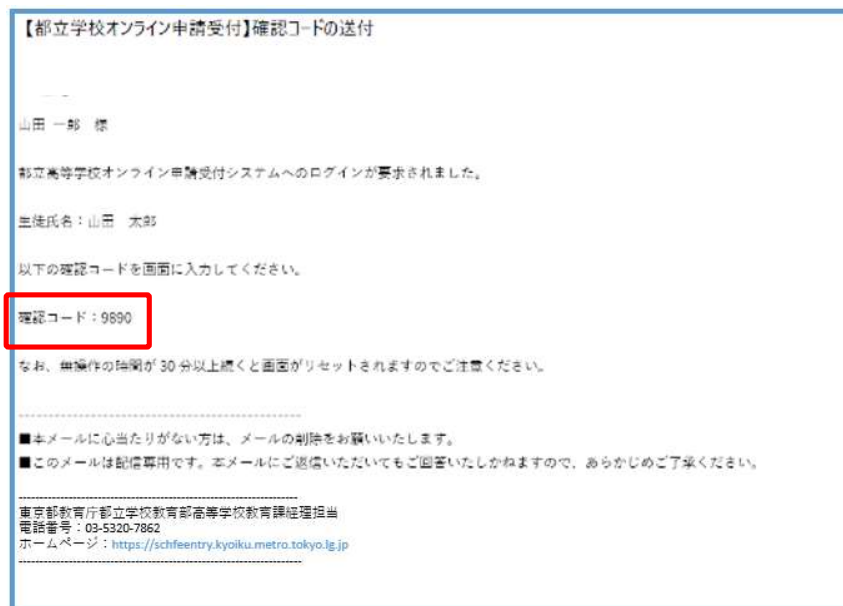
ユーザIDを忘れてしまったときは「ユーザIDをお忘れの方」をクリックします。
⇒ ①共通編P.25を参照してください

2.操作説明 2-1.ログインする



D 確認コードを入力してください

※送信されたメールのイメージ



1 「確認コードの送付」メール内の【確認コード】を入力します。

2 「ログイン」ボタンをクリックします。

受信できるようドメイン (@schfemail.kyoiku.metro.tokyo.lg.jp) の受信許可の設定をお願いいたします。



登録されたメールアドレスに送信された確認コードを入力してください。

1

2

2.操作説明 2-1.ログインする

1 ログインする → 2 申請情報（生徒情報）を入力 → 3 申請情報の確認 → 4 申請完了

E 申請ページが表示されます

申請ページが表示されます。
これでログインは完了です。

北山高等学校 山田太郎 様の申請ページです。

【お知らせ】

「申請受付へ進む」ボタンより登録をしてください。
なお、申請状況は「申請状況を見る」ボタンから確認いただけます。
現在、下記の申請登録を受付中です。

●就学支援金

・通常申請

●給付型奨学金

・通常申請（当年度分）

・家計急変

●奨学給付金

・通常申請

・家計急変

●学び直し支援金

・通常申請

申請受付へ進む

申請状況を見る

生徒・保護者等情報変更

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 申請ページから就学支援金の申請を行います

北山高等学校 山田太郎 様の申請ページです。

【お知らせ】

「申請受付へ進む」ボタンより登録をしてください。
なお、申請状況は「申請状況を見る」ボタンから確認いただけます。
現在、下記の申請登録を受付中です。

- 就学支援金
 - ・通常申請
- 給付型奨学金
 - ・通常申請（当年度分）
 - ・家計急変
- 奨学給付金
 - ・通常申請
 - ・家計急変
- 学び直し支援金
 - ・通常申請

1

申請受付へ進む

申請状況を見る

生徒・保護者等情報変更

- 1 「申請受付へ進む」ボタンをクリックします。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

B 就学支援制度から申請を行います

1 就学支援制度 給付金制度

下記申請の実施はこちらのページから進んでください。

1. 高等学校等就学支援金
2. 高等学校等学び直し支援金

1. 高等学校等就学支援金

高等学校等就学支援金に関する詳細はこちら

2 <申請の登録>

- > 就学支援金を申請する方はこちら
- > 授業料を支払う（就学支援金を申請しない）方はこちら

1 「就学支援制度」をクリックします。

2 「就学支援金を申請する方はこちら」をクリックします。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（1/3） 1

a < 申請選択画面に戻る

高等学校就学支援金受給資格認定（1/3）

留意事項

1

必ず確認の上、入力をしてください。

- イ、4月に入学した新入生は、原則として4月中に申請を行う必要があります。また、転校の場合も、原則として転校した月のうちに申請を行う必要があります。
- ロ、過去に国公私立を問わず高等学校等（修業年限が3年未満のものを除きます。）を卒業し又は修了したことがある場合には、就学支援金の受給資格はありません。また、高等学校等に在学した期間（定時制・通信制等に在学した期間は、その月数を1月の4分の3に相当する月数として計算。）が通算して36月を超えた場合も受給資格はありません。（ただし、支給停止期間等は含めません。）
- ハ、2つ以上の課程に在学している場合は、いずれか1つの課程を選んで申請をしてください。
- ニ、国籍が「日本国以外」の生徒であって、申請時点で在留期間が経過していても、在留期間の延長申請を既に行っている場合（出入国管理及び難民認定法（昭和26年政令第319号）第20条第6項の規定による「特別期間」に当たる場合）には、申請は可能ですが、在留期間の延長が認められたことを証明する書類の提出が必要です。なお、特別永住者又は永住者は、提出書類に在留期間が記載されている必要はありません。
- ホ、支給対象とならない在留資格の生徒が、「永住者」又は「定住者」への在留資格変更許可申請中の場合は、申請できません。
- ヘ、偽りその他不正の手段により就学支援金の支給をさせた場合は、高等学校等就学支援金の支給に関する法律第11条及び第21条の規定に基づき、不正利得の徴収や刑罰に処されることがあります。
- ト、受給資格の認定後、申請者の国籍等に記載する内容に変更があった場合には、速やかに、届け出てください。
- チ、申請された国籍は、住民基本台帳ネットワークシステムを活用して3情報（氏名、住所、生年月日）照会により事実確認を実施します。
- リ、生徒の在留資格が「家族滞在」である場合において、「小学校」は、「日本の小学校、義務教育学校の前期課程又は特別支援学校の小学部」をいい、「中学校」は、「日本の中学校、義務教育学校の後期課程、中等教育学校の前期課程又は特別支援学校の中学部」をいいます。
- ヌ、生徒の在留資格が「家族滞在」である場合において、「日本国で就労する意思の有無」は、「高等学校等の卒業又は修了後、就労して引き続き日本国に在留する意思」を問うものですが、高等学校等の卒業又は修了後、直ちに就労するものに限りません。

1 留意事項をよくお読みください。

次のページに続きます

a 申請の選択画面に戻る場合は「申請選択画面に戻る」をクリックします。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（1/3） 2

1 生徒情報
生徒の氏名（漢字）：
山田 太郎
生徒の氏名（かな）：
やまだ たろう
生年月日：
2011年1月1日

2 *郵便番号（半角ハイフンなし） 例：1638001
1638001
*都道府県
東京都
*市区郡 例：新宿区
新宿区
*町名 例：西新宿
西新宿
*番地・建物名等（全角） 例：2-8-1
2-8-1

保護者等の連絡先
※日中ご連絡がとれるお電話番号をご入力ください。
※生徒との続柄について、自宅を登録した場合には、申請者様の続柄を選択してください。
*保護者等の電話番号（半角ハイフンなし） 例：0901234XXXX
09012345678
*生徒との続柄
父

3 保護者等の電子メールアドレス：
[REDACTED]

4 生徒の国籍・在留資格・在留期間等について
*生徒本人の国籍
 日本国
 日本国以外

1 生徒情報（生徒の氏名（漢字）（かな）および生年月日）に間違いがないか確認します。

2 表示された住所および電話番号に間違いがないか確認します。変更がある場合は変更内容を入力します。（保護者等の住所および電話番号が初期表示されています。）

3 「保護者等の電子メールアドレス」に間違いがないか確認します。

4 生徒本人の国籍を選択します。

「日本国」を選択した場合
⇒P.15へ

「日本国以外」を選択した場合
⇒P.14へ

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（1/3） 3

1 生徒本人の在留資格
※国籍・在留資格・在留期間等が記載された住民票の写し又は在留カードのコピー等を学校に提出してください。

特別永住者
 永住者
 日本人の配偶者等
 永住者の配偶者等
 定住者
 家族滞在

2 「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」を選択した場合

*在留期間（満了日）（半角） 例：2030/01/15

「定住者」を選択した場合

*在留期間（満了日）（半角） 例：2030/01/15

*日本国に永住する意思
 あり
 なし

「家族滞在」を選択した場合

*在留期間（満了日）（半角） 例：2030/01/15

*日本国の小学校を卒業しましたか。
 卒業した（卒業証書の写し又は卒業証明書を学校に提出してください。）
 卒業していない

*小学校名 例：〇〇市立〇〇小学校

*小学校の所在地（都道府県）
--なし--

*日本国の中学校を卒業しましたか。
 卒業した（卒業証書の写し又は卒業証明書を学校に提出してください。）
 卒業していない

*中学校名 例：〇〇市立〇〇中学校

*中学校の所在地（都道府県）
--なし--

*日本国で就労する意思
 あり
 なし

「日本国以外」を選択した場合

1 生徒本人の在留資格の種類を選択します。

2 「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」、「家族滞在」を選択した場合、付随する情報を入力します。

「家族滞在」を選択し、日本国の小学校／中学校を「卒業した」を選択した場合、学校名を入力し、学校の所在地（都道府県）を選択します。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（1/3） 5

1 生徒が在学する学校の名称：
日比谷高等学校

2 *以下から該当するものを選択してください。
 過去に別の高等学校等に在学していない
 過去に別の高等学校等に在学していた

3 次へ

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1
Copyright (C) Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

1 「生徒が在学する学校の名称」に間違いがないか確認します。

2 転出、退学後の再入学等で過去に別の高等学校等に在学していたかについて入力します。
「過去に別の高等学校等に在学していた」を選択した場合 ⇒P.16へ

3 入力を終わったら「次へ」ボタンをクリックします。 ⇒P.17へ

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（1/3） 6

1

【高等学校等の在学期間について】

入力上の注意 表示

必ず確認の上、入力してください。

イ、過去に高等学校等に在学したことがある場合には、現在在学している学校のひとつ前の学校について入力してください。

ロ、これまでに就学支援金を受給した期間がある場合は、受給事由が消滅した旨の通知又は受給の実績を証明する書類を提出してください。

ハ、「高等学校等」とは、国公私立の高等学校、中等教育学校の後期課程、特別支援学校の高等部、高等専門学校（第1学年から第3学年まで）、専修学校及び各種学校のうち高等学校の課程に類する課程を置くものとして文部科学省令で定めるものをいいます。

ニ、「支給停止期間等」とは、休学のために就学支援金の支給停止の申出を行ったことにより支給が停止されていた期間のほか、①日本国内に住所を有していなかった期間、②令和8年4月1日以後に国籍・在留資格等の要件を満たさないことにより受給資格を有しない者が休学していた期間、③平成26年4月1日から令和8年3月31日までに所得制限によって就学支援金の支給を受けていない状態で休学した期間、④平成22年4月1日より前に公立高等学校等（公立の高等学校、中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部並びに高等学校就学支援金の支給に関する法律施行規則第1条第1項第2号に掲げる専修学校の一般課程及び同項第3号に掲げる各種学校）以外の高等学校等を休学していた期間、⑤平成26年4月1日より前に公立高等学校等を休学していた期間をいいます。

ホ、「学校の種別・課程・学科」の欄には、「①高等学校（全日制）」、「②高等学校（定時制）」、「③高等学校（通信制）」、「④中等教育学校（後期課程）」、「⑤特別支援学校（高等部）」、「⑥高等専門学校（1～3学年）」、「⑦専修学校（高等課程）昼間学科」、「⑧専修学校（一般課程）昼間学科」、「⑨専修学校（高等課程）夜間等学科」、「⑩専修学校（一般課程）夜間等学科」、「⑪専修学校（高等課程）通信制学科」、「⑫専修学校（一般課程）通信制学科」、「⑬各種学校」、「⑭特定教育施設」の別を記入してください。

2

過去に別の高等学校等に在学していた期間

* 学校名 例：東京都立〇〇高等学校
* 学校の種別 例：高等学校
--なし--
* 学校の課程①
--なし--
* 学校の課程②
--なし--
* 過去の履修単位数（半角） 例：30
学校の学科
* 在学期間（開始日）
* 在学期間（終了日）
うち支給停止期間等（開始日）
うち支給停止期間等（終了日）

3 入力内容の確認

「過去に別の高等学校等に在学していた」を選択した場合

1 入力上の注意をよくお読みください。

2 過去に別の高等学校等に在学していた期間について入力します。

3 入力を終わったら「入力内容の確認」ボタンをクリックします。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（2/3）

東京都教育委員会
Tokyo Metropolitan Board of Education

ホーム 申請履歴 よくある質問（FAQ） 利用ガイド 山田一郎

< 申請選択画面に戻る

1 山田 一郎様
申請内容の確認をお願いします。

高等学校就学支援金受給資格認定（2/3）

【生徒・保護者等情報について】

生徒の氏名 姓（漢字）	山田
生徒の氏名 名（漢字）	太郎
生徒の氏名 姓（かな）	やまだ
生徒の氏名 名（かな）	たろう
生徒の生年月日	2011年1月1日
生徒の郵便番号	1638001
生徒の住所	東京都新宿区西新宿2-8-1
保護者等の電話番号	09012345678
生徒との続柄	父
保護者等の電子メールアドレス	
生徒本人の国籍	日本国
生徒が在学する学校の名称	江戸川高等学校

【高等学校等の在学期間について】

過去の在学歴の有無	過去に別の高等学校等に在学していない。
-----------	---------------------

【保護者等情報（ユーザIDを登録された方）】

保護者等の氏名 姓（漢字）	山田
保護者等の氏名 名（漢字）	一郎
保護者等の氏名 姓（かな）	やまだ
保護者等の氏名 名（かな）	いちろう
生徒との続柄	父

【その他（申請対象年度）】

対象年度	2026年度
------	--------

2 *

- （重要） 次の事項を確認の上、チェックボックスを全て押下してください。
- この申請の記載内容は、事実と相違ありません。
- この申請に虚偽の記入をし、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利得の徴収や3年以下の物納刑又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承認しています。
- 就学支援金を授業料に充てることにも、就学支援金の支給に必要な事務手続を学校設置者に委任することを了承します。

3 登録

1 申請する情報【生徒・保護者情報について】【高等学校等の在籍期間について】【保護者情報】【その他（申請対象年度）】に間違いがないか確認します
※申請時の選択内容により表示される項目は異なります。

2 「（重要） 次の事項を確認の上、チェックボックスを全て押下してください」をよく読み、かならず3つ全てチェックしてください。

3 「登録」 ボタンをクリックします。

2.操作説明 2-2. 就学支援金の申請を行う

- 1 ログインする
- 2 申請情報（生徒情報）を入力
- 3 申請情報の確認
- 4 申請完了

A 高等学校就学支援金受給資格認定（3/3）

東京都教育委員会
Tokyo Metropolitan Board of Education

ホーム 申請履歴 よくある質問 (FAQ) 利用ガイド 山田 一郎

< 申請選択画面に戻る

1

高等学校就学支援金受給資格認定 (3/3)

高等学校等就学支援金の申請が完了しました。
申請内容はメニュー内の「申請履歴」から確認いただけます。
高等学校就学支援金申請の利便性向上のため、下記リンクより、皆様のご意見をお聞かせください。
▶回答は[こちら](#)から（所要時間は約20秒です）

2 ホームに戻る

東京都庁：〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1
Copyright (C) Tokyo Metropolitan Government. All Rights Reserved.

1 「高等学校就学支援金の申請が完了しました」とメッセージが表示され、申請が完了しました。

2 「ホームに戻る」ボタンをクリックします。

2.操作説明 2-3. 申請状況を確認する

A 申請ページから申請状況を確認します

1 「申請状況を見る」ボタンをクリックします。

北山高等学校 山田太郎 様の申請ページです。

【お知らせ】

「申請受付へ進む」ボタンより登録をしてください。
なお、申請状況は「申請状況を見る」ボタンから確認いただけます。

現在、下記の申請登録を受付中です。

- 就学支援金
 - ・通常申請
- 給付型奨学金
 - ・通常申請（当年度分）
 - ・家計急変
- 奨学給付金
 - ・通常申請
 - ・家計急変
- 学び直し支援金
 - ・通常申請

申請受付へ進む

1

申請状況を見る

生徒・保護者等情報変更

2.操作説明 2-3. 申請状況を確認する

B 申請状況ページで申請状況を確認します

申請状況

※申請状況の更新には時間がかかりますので、申請の詳細は「申請履歴」から参照してください。

1

今年度 (令和8年)	前年度 (令和7年)	一昨年度 (令和6年)
就学支援金申請 (申請済み)	就学支援金 (第1回) -	就学支援金 (第1回) -
---	就学支援金 (第2回) -	就学支援金 (第2回) -
給付型奨学金 (通常申請) (申請未済)	給付型奨学金 (通常申請) -	給付型奨学金 (通常申請) -
給付型奨学金 (家計急変) (申請未済)	給付型奨学金 (家計急変) -	給付型奨学金 (家計急変) -
奨学のための給付金 (通常申請) (申請未済)	奨学のための給付金 (通常申請) -	奨学のための給付金 (通常申請) -
奨学のための給付金 (家計急変) (申請未済)	奨学のための給付金 (家計急変) -	奨学のための給付金 (家計急変) -
奨学のための給付金 (早期給付) (申請未済)	奨学のための給付金 (早期給付) -	奨学のための給付金 (早期給付) -
学び直し支援金申請 (申請未済)	学び直し支援金 (第1回) -	学び直し支援金 (第1回) -
---	学び直し支援金 (第2回) -	学び直し支援金 (第2回) -

1 申請状況が表示されます。

(申請未済)

・ ・ 申請が行われていません。

(申請済み)

・ ・ 申請が完了しています。

※申請状況の更新には時間がかかりますので、申請の詳細は「申請履歴」から参照してください。