

東京都教育委員会専門職（造改修支援員 施設整備関連業務）募集要項

項 目	内 容
職名	造改修支援員（施設整備関連業務）
任用根拠	地方公務員法第 22 条の 2 第 1 項第 1 号に基づく会計年度任用職員
任用期間	<u>令和 8 年 10 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで</u> <u>（原則採用後 1 か月間は条件付採用期間）</u> ※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。<u>なお、期間を定めた任用であり、令和 9 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。</u>
採用人数	1 名
勤務職場	東京都教育庁都立学校教育部営繕課 （新宿区西新宿 2－8－1 都庁第二本庁舎 1 5 階中央）
職務内容	「設計委託、工事 及び 工事監理委託の監督業務等」（都立学校の建築工事） （1）設計図書作成 （設計図面作成、特記仕様書作成、積算内訳書作成等） （2）学校との連絡・調整 （3）委託業者、工事業者の指導 （4）現場確認、立ち合い （5）成果品等のチェック （6）委託や工事の検査対応
応募資格・ 求められる能力	以下の要件を全て満たす方 （1）心身ともに健康で、意欲をもって、誠実に、正確に、職務を遂行できること。 （2）パソコンの基本的操作能力を有していること（Excel や Word での資料作成、電子メールを利用して関係先と連絡できること）。 （3）個人情報保護 及び 情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組めること。また、職務をとおして知り得た個人情報やその他の秘密を守れること（退職後を含む）。 （4）現場監理の経験を有し、室内で高さ 8 m 程度の工事用足場にあがれること。 （5）二級建築士程度の知識と 3 年程度の実務経験を有すること（行政での営繕経験があることが望ましい）。 （6）災害が発生した場合に災害対応の職務に従事できること。
勤務日数	月 1 6 日（土、日及び祝日を除く。）
勤務時間	1 日 7 時間 4 5 分
休暇等	（有給） 年次有給休暇、病気休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇 （無給） 病気休暇、妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護等休暇、健康管理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、子育て部分休暇、育児休業、部分休業 ※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与 ※ 病気休暇は勤務日数に応じた上限の範囲内で有給の取扱いとなりますが、上限到達後の取得は無給の取扱いとなります。
報酬額	月額 2 0 8, 1 0 0 円（改定される場合があります） 通勤手当相当額を別途支給（上限 1 5 0, 0 0 0 円/月）

	※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給。 ※ 年度途中で、報酬等が増額又は減額改定される場合有り。
社会保険	地方公務員等共済組合法、介護保険法、厚生年金保険法 及び 雇用保険法の定めるところにより、それぞれに加入します。
応募方法	次の（１）及び（２）を、申込期限までに、郵送又は持参してください。 なお、申込書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。 また、応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。 （１）「会計年度任用職員申込書(第１号様式)」(写真貼付) （２）返信用封筒 １通 (長形３号封筒に、可否通知の郵送先(住所・氏名・郵便番号)を記入し、110円切手を貼付してください。)
申込期限	令和８年８月２０日（木曜日）午後５時（必着）
選考方法	（１）一次選考 書類選考 （２）二次選考 面接（令和８年８月２７日実施予定） 面接日時は書類選考後に本人宛てに電話で通知します。 可否結果については、本人宛てに郵送または電話により通知します。 選考通過及び結果に関する問い合わせには、一切応じられません。
問い合わせ	〒163-8001 東京都新宿区西新宿二丁目８番１号 東京都教育庁都立学校教育部営繕課調整担当 電話：03-5320-6770

○上記については、制度改正等に伴い変更となる場合があります。