

別紙

令和8年度日勤講師（非常勤教員）採用選考第一次選考（論文） 論文作成要領

1 様式について

- （1）解答用紙は所定の用紙1枚、サイズはA4とする。複数枚で作成した場合、1枚目のみを採点対象とする。
- （2）タイトルや改行した場合の空欄も字数に含める。
- （3）図・表は用いない。
- （4）フォントの変更や文字の装飾（下線を引く等）はしない。
- （5）本文には所属や氏名等、受験者が特定できる事項は記載しない。
- （6）パソコン等電子機器を用いて作成すること。フォントはMS明朝のみを使用し、文字の大きさは12ポイントとする。なお、所定の用紙は、A4、12ポイント、25字×32行で設定してある。

2 提出形式について

以下のとおり、データを用意・提出すること。

- （1）パソコン等電子機器で作成した解答データをWord形式からPDFに変換すること。
- （2）ファイル名に氏名を入れること。
- （3）Logoフォームに添付し提出すること。