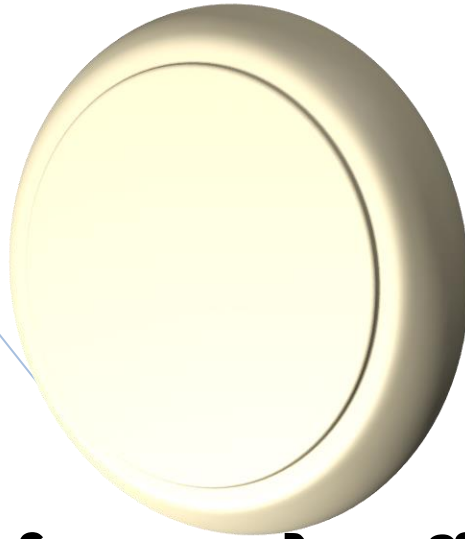


शैक्षिक वर्ष २०२६

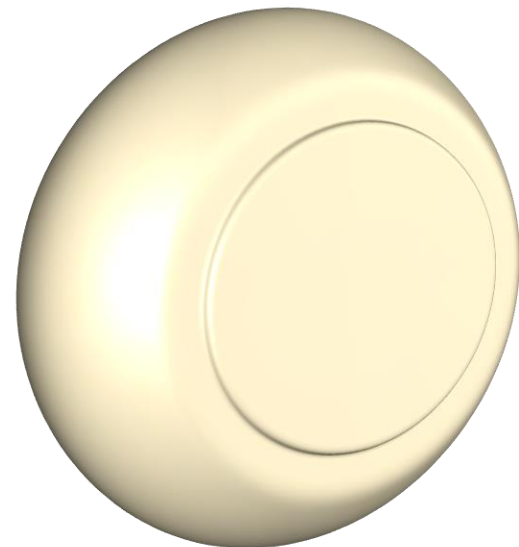


टोक्यो मेट्रोपोलिटन हाई स्कूल प्रवेशार्थी चयन

- अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन
- विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन
- टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन

<इन्टरनेट आवेदनको लागि निर्देशिका>

【आवेदकका लागि】



सामग्री सूची

परिचय.....	2
१. प्रवेशार्थी चयन सम्बन्धमा	2
२. इन्टरनेट आवेदनको प्रक्रिया	4
३. आवेदनको पूर्व तयारी	5
आवेदन योग्यता पुष्टि गर्ने	6
आईडी दर्ता गर्ने तरिका	6
१. प्रयोगकर्ता आईडी दर्ता गर्ने तरिका	6
आवेदनको प्रक्रिया	9
१. माईपेजमा लगइन गर्ने	9
३. मुखको फोटो दर्ता ※ फोटो दर्ता नगरी आवेदन प्रक्रिया अगाडि बढाउन सकिँदैन।	11
३. नयाँ आवेदन प्रक्रिया (प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन, आवेदक जानकारीको प्रविष्टि, परीक्षा चयन)	15
४. अस्थायी रूपमा सुरक्षित राखिएको आवेदन पुनः सुरु गर्ने	22
५. चरण ४: भुक्तानी विधि चयन गर्ने	24
६. क्रेडिट कार्ड भुक्तानी चयन गर्दा	25
७. कन्विनियन्स स्टोर वा पेजी भुक्तानी (वित्तीय एटीएम / नेट बैंकिङ) चयन गर्दा	27
८. पेमेन्ट पर्ची मार्फत भुक्तानी गर्दा	30
९. आवेदन कागजात पेश गर्ने	32
१०. परीक्षा प्रवेशपत्र छपाई गर्ने	33
आवेदन परिवर्तन मार्फत आवेदन प्रक्रिया (केवल विदेशबाट फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित) 35	
१. (पूर्व तयारी) साझा आईडीमा परिवर्तन ※साझा आईडी दर्ता नगरेको अवस्थामा मात्र	35
२. आवेदन परिवर्तन गरेको मेट्रो हाई स्कूलको आवेदन साइटमा पहुँच गर्ने	37
३. नयाँ आवेदन प्रक्रिया (प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन, आवेदक जानकारीको प्रविष्टि, परीक्षा चयन)	37
४. चरण ४: भुक्तानी विधि प्रविष्टि गर्ने	39
५. चरण ५: आवेदन जानकारी पुष्टि गर्ने	40
६. चरण ६: पठाइ पूरा गर्ने	41
प्रायः सोधिने प्रश्नहरू	42
(परिशिष्ट) विदेशी संस्करण पीसी / स्मार्टफोनमा पूर्ण आकारको अल्फाबेट अक्षरहरू प्रविष्टि गर्ने तरिका	43
सम्पर्क गर्ने ठेगाना	44

परिचय

१. प्रवेशार्थी चयन सम्बन्धमा

शैक्षिक वर्ष २०२६ को टोक्यो मेट्रो हाई स्कूल प्रवेशार्थी चयनमा तल उल्लेखित चयन प्रक्रियाको सन्दर्भमा, इन्टरनेटद्वारा आवेदन प्रक्रिया (यहाँदेखि "इन्टरनेट आवेदन" भनिने) सञ्चालन गरिनेछ।

- सिफारिस आधारित चयन
- शैक्षिक परीक्षण आधारित चयन (पहिलो चरण / आंशिक प्रारम्भिक भर्ती)
- अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल), अप्रिल महिनाको प्रवेशार्थी चयन
- विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित, अप्रिल महिनाका प्रवेशार्थी चयन
- टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल), अप्रिल महिनाको प्रवेशार्थी चयन
- सञ्चार माध्यम अध्ययन पाठ्यक्रममा चयन (प्रारम्भिक चयन)

साथै आवेदन परिवर्तन गर्दा पनि इन्टरनेट आवेदन मार्फत गरिनेछ।

विभाजित पछिल्लो / दोस्रो चरण भर्ती, अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल बाहेक, टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित चयन तथा अन्य भर्ती प्रक्रियामा, प्रत्येक वर्षको जस्तै, काउन्टरमा आवेदन स्वीकार गरिनेछ, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

आवेदन प्रक्रिया आवेदन साइटमा जानकारी प्रविष्ट गरियो, जूनीयर हाई स्कूलको स्वीकृति प्राप्त गरियो र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गरियो भने सम्पन्न हुनेछ।

आवेदन कागजात, जस्तै विवरणपत्र आदि, जूनीयर हाई स्कूलको माध्यमबाट, मेट्रो हाई स्कूलमा साधारण रजिस्टर्ड पोस्ट जस्ता ट्याक गर्न सकिने र प्रत्यक्ष हस्तान्तरण हुने विधि मार्फत पेश गरिनेछ।

टोक्यो बाहिरका जूनीयर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनीयर हाई स्कूलमा अध्ययन नगरेका आवेदकहरूका लागि जूनीयर हाई स्कूलको स्वीकृति आवश्यक हुँदैन, तर आवेदकले आवेदन कागजात पठाउनु पर्ने हुन्छ।

प्रवेश परीक्षा शुल्कको भुक्तानी क्रेडिट कार्ड, कन्विनियन्स स्टोर, पेजी वा पेमेन्ट पर्चीको माध्यमबाट चयन गरिन्छ।

परीक्षा प्रवेशपत्र आवेदन साइटमा जारी गरिने परीक्षा प्रवेशपत्र डाउनलोड गरेर छपाई गर्नुहोस् र परीक्षा दिन साथमै लिएर जानुहोस्।

परीक्षा परिणाम विद्यालय भित्रको सूचना पट्टिकामा पोस्ट गरिनेछ र आवेदन साइटमा व्यक्तिगत रूपमा परिणाम पुष्टि गर्न सकिन्छ।

यो निर्देशिका निम्नलिखित चयनहरूमा इन्टरनेट आवेदन मार्फत आवेदन प्रक्रियाका लागि निर्देशिका हो।

- अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन
- विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन
- टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन

【सावधानी】

- यस कागजमा समावेश आवेदन साइटका स्क्रीनसटहरू केवल अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयनको लागि हुन्।
- टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयनको स्क्रीनमा केही विवरण र 【】 भित्रको नम्बर फरक हुन सक्छन्, कृपया ध्यान दिनुहोस्।
- विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलका प्रवेशार्थी चयनको आवेदन साइटमा प्रविष्टि क्षेत्र र 【】 भित्रका नम्बरहरू देखिँदैन, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

माथि उल्लेखित बाहेक अन्य इन्टरनेट आवेदन सञ्चालन गरिने चयनहरूको इन्टरनेट आवेदन भने अर्को निर्देशिका हेर्नुहोस्।

<इन्टरनेट आवेदनको उपयोग अवधि>

[अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन]

- आवेदन जानकारीको प्रविष्टि अवधि: सन् २०२५ डिसेम्बर १९, शुक्रबार देखि सन् २०२६ जनवरी १६, शुक्रबार दिउँसो ५ बजे सम्म
- कागजात पेश गर्ने अवधि: सन् २०२६ जनवरी ९, शुक्रबार देखि जनवरी १६ शुक्रबार सम्म
- परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि: सन् २०२६ जनवरी २३, शुक्रबार देखि

[विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलका प्रवेशार्थी चयन]

- आवेदन जानकारीको प्रविष्टि अवधि: सन् २०२५ डिसेम्बर १९, शुक्रबार देखि सन् २०२६ फेब्रुअरी ५, बिहीबार दिउँसो ५ बजे सम्म
- कागजात पेश गर्ने अवधि: सन् २०२६ जनवरी ३०, शुक्रबार देखि फेब्रुअरी ५, बिहीबार सम्म
- परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १२, बिहीबारदेखि

[टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन]

- आवेदन जानकारीको प्रविष्टि अवधि: सन् २०२५ डिसेम्बर १९, शुक्रबार देखि फेब्रुअरी ५, बिहीबार दिउँसो ५ बजे सम्म
- कागजात पेश गर्ने अवधि: सन् २०२६ जनवरी ३०, शुक्रबार देखि फेब्रुअरी ५, बिहीबार सम्म

परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १२, बिहीबारदेखि

- ※ अवधि सकेपछि आवेदन गर्न सकिँदैन, त्यसैले कृपया प्रविष्टि अवधि भित्र प्रविष्टि र प्रवेश परीक्षा शुल्कको भुक्तानी सम्पन्न गर्नुहोस्।
- ※ टोक्योस्थित जूनीयर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरूले प्रवेश परीक्षा शुल्कको भुक्तानी गर्नु अगाडि जूनीयर हाई स्कूलबाट आवेदन विवरणको स्वीकृति लिनु आवश्यक छ, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

(आवेदन परिवर्तन) विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलका प्रवेशार्थी चयन

○प्रवेश आवेदन फर्मको फिर्ता (काउन्टरमा)

- आवेदन परिवर्तन फर्म पेश गर्ने अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १२, बिहीबार बिहान ९ बजे देखि दिउँसो ३ बजे सम्म

○प्रवेश आवेदन फर्म पुनः पेश गर्ने

- आवेदन जानकारीको प्रविष्टि अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १२, बिहीबार देखि फेब्रुअरी १३, शुक्रबार मध्याह्न १२ बजे सम्म

※आवेदन परिवर्तन फर्म प्राप्त गरेको मेट्रो हाई स्कूलको फिर्ता प्रक्रिया सम्पन्न भएपछि जानकारी प्रविष्ट गर्न सक्षम

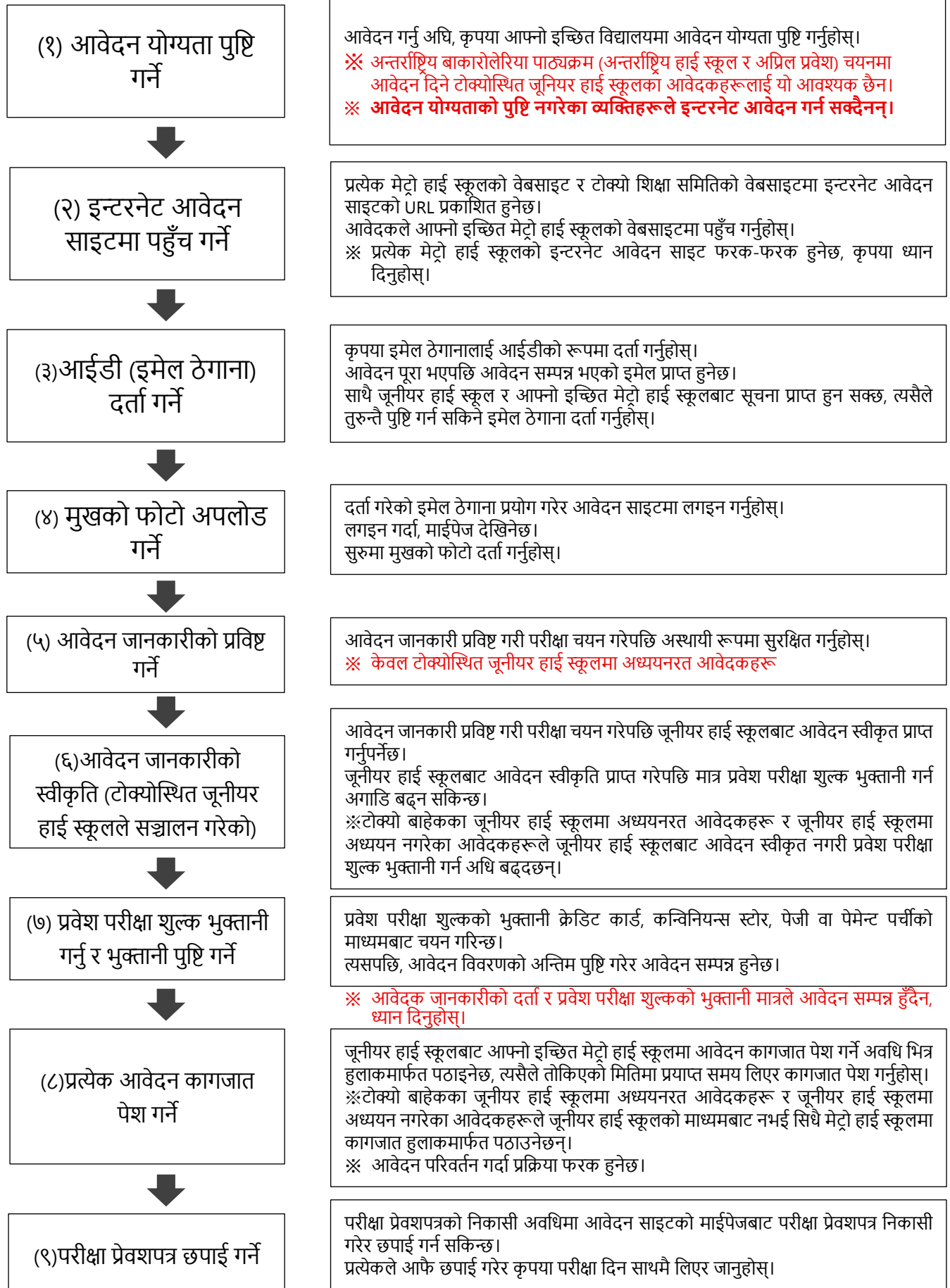
- कागजात पेश गर्ने अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १३, शुक्रबार बिहान ९ बजे देखि मध्याह्न १२ बजे सम्म

- परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि: सन् २०२६ फेब्रुअरी १३, शुक्रबार दिउँसो ३ बजेबाट

※अवधि सकेपछि आवेदन गर्न सकिँदैन, त्यसैले कृपया प्रविष्टि अवधि भित्र प्रविष्टि प्रक्रिया सम्पन्न गर्नुहोस्।

※आवेदन परिवर्तन गर्दा जूनीयर हाई स्कूलको स्वीकृति आवश्यक छैन।

२. इन्टरनेट आवेदनको प्रक्रिया



३. आवेदनको पूर्व तयारी

निम्न (१)~(६) लाई तयार गर्नुहोस्।



(१) इन्टरनेटसँग जडान भएको कम्प्युटर आदि

सुरक्षाको दृष्टिकोणबाट ब्राउजर र OS लाई सबैभन्दा नयाँ संस्करणमा अपडेट गरेर मात्र प्रयोग गर्नुहोस्।

जापानी भाषा लेख्न सक्षम बनाउने आवश्यक सफ्टवेयर इन्स्टल गर्नुहोस्।

इन्स्टलेसन गर्ने तरिका अन्तिम पृष्ठको "परिशिष्ट" पृष्ठ गर्नुहोस्।



(२) प्रयोग गर्न योग्य इमेल ठेगाना

आईडी दर्ता गर्न प्रयोग गरिनेछ। साथै, आवेदन सम्पन्न भएको इमेल र आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलबाट सूचना प्राप्त गर्न पनि प्रयोग गरिनेछ।



(३) PDF डाटा खोल्ने एप्लिकेशन

इन्टरनेट आवेदन साइटबाट परीक्षा प्रवेशपत्र र प्रवेश आवेदन फर्म जस्ता कागजात डाउनलोड गर्दा प्रयोग हुनेछ। Adobe को "Adobe Acrobat Reader", "Adobe Reader" सिफारिश गरिन्छ।

Edge, Google Chrome, Safari आदि ब्राउजरहरूले पनि समर्थन गर्छन्।



(४) प्रिन्टर

PDF でダウンロードした入学願書や受検票を印刷します。コンビニプリントの利用も可能です。



(५) आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्र

आवेदन गर्नु अघि आफ्नो इच्छित विद्यालयमा आवेदन योग्यताको पुष्टि गराई आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्र लिनुहोस्।

यदि तपाईंले योग्यताको पुष्टि गराउनुभएको छैन भने, आफ्नो इच्छित विद्यालयमा सम्पर्क गर्नुहोस्।

※अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल र अप्रिल प्रवेश) चयनमा आवेदन दिने टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलका आवेदकहरूलाई यो आवश्यक छैन।



(६) विवरणपत्र आदि आवश्यक कागजातको तयारी

विवरणपत्र र सिफारिस पत्र आदि, जारी गर्न समय लाग्न सक्छ, त्यसैले यिनीहरूलाई पहिले नै तयार राख्न सल्लाह दिइन्छ। आवश्यक कागजातको विस्तृत जानकारीको लागि कृपया आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलसँग पुष्टि गर्नुहोस्।

※आवेदन गरेपछि प्रवेश आवेदन फर्म छपाई गर्दा, दायोतर्फ नाम स्लिप प्रदर्शित हुनेछ, जसलाई कागजात पेश गर्दा प्रयोग गर्नुहोस्।



(७) मुखको फोटो डाटा (आवेदन गर्दा प्रयोग हुनेछ)

मुखको फोटो JPEG वा PNG फर्म्याटमा अपलोड गर्नुहोस्।

मुखको फोटो डाटाको विस्तृत जानकारीका लागि पृष्ठ ११ हेरेर पुष्टि गर्नुहोस्।

आवेदन योग्यता पुष्टि गर्ने

१. आवेदन योग्यता प्रमाणपत्र प्राप्त गर्ने

आवेदन गर्नु अगाडि सम्बन्धित विद्यालयमा आवेदन योग्यताको पुष्टि गराई, अनिवार्य रूपमा आवेदन योग्यता प्रमाणपत्र लिनुहोस्।

इन्टरनेट आवेदन गर्दा, आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रमा उल्लेख आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको नम्बर आवश्यक हुन्छ।

※ अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल र अप्रिल प्रवेश) चयनको लागि आवेदन गर्ने टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलका आवेदकहरूलाई यो आवश्यक छैन।

※ जसले आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्र हराएको छ, उनीहरूले सम्बन्धित हाई स्कूलमा सम्पर्क गर्नुहोस्।

※ आवेदन योग्यताको पुष्टि नभएको अवस्थामा, इन्टरनेट आवेदन गर्न सकिँदैन।

सम्बन्धित हाई स्कूलमा सम्पर्क गरी आवेदन योग्यताको पुष्टि गर्नुहोस्।

आईडी दर्ता गर्ने तरिका

१. प्रयोगकर्ता आईडी दर्ता गर्ने तरिका

आफ्नो इच्छित विद्यालयको इन्टरनेट आवेदन साइटमा पहुँच गर्नुहोस्। इन्टरनेट आवेदन साइट प्रत्येक विद्यालय र टोक्यो टोक्यो शिक्षा समितिको वेबसाइटमा प्रकाशित गरिएको छ।

१.१. इन्टरनेट आवेदन साइट पहुँच पछि "पहिलो पटकका लागि यहाँ" क्लिक गर्ने

※ पहिले नै प्रयोगकर्ता आईडी दर्ता सम्पन्न भएको छ भने (जस्तै निजी हाई स्कूलको कार्यक्रम वा प्रयोगकर्ता आईडीको दर्ता गरेकाहरूका लागि) पृष्ठ ९ मा आवेदन प्रक्रियाबाट सुरु गर्नुहोस्।



【はじめに手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめ登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

[はじめの方はこちら](#)

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの8文字解除

Password

[ログイン](#)

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

東京都立みらいコンパス高等学校

【推薦選抜】

- インターネット出願登録期間
20xx年xx月xx日(x)0:00～20xx年xx月xx日(x)17:00
- 受検票出力期間
20xx年xx月xx日(x)0:00～

【学力選抜】

- インターネット出願登録期間
20xx年xx月xx日(x)0:00～20xx年xx月xx日(x)17:00
- 受検票出力期間
20xx年xx月xx日(x)0:00～

【ユーザIDについて】

①miraicompassユーザID（共通ID）をすでにお持ちの場合は、同じユーザID（メールアドレス）でログインできます。

②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

2024年09月20日： ■重要■サービス停止のお知らせ(本書サイト)【10月22日(火)0:00～9:00(予定)】

【**【プ**】

आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलको नाम देखिएको पुष्टि गर्नुहोस्।

१.२. प्रयोगकर्ता आईडीको रूपमा प्रयोग गर्ने ईमेल ठेगाना प्रविष्टि गरेपछि “पठाउनुहोस्” क्लिक गर्ने दर्ता गरिएको ईमेल ठेगानामा आईडी दर्ताको लागि ६ अंकको पुष्टि कोड पठाइनेछ। ※ कृपया पुष्टि गर्नुहोस् कि ईमेल प्राप्त नगर्नुको सेटिङ्ग गरिएको छैन।

Step1 E-mail送信 (ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。
(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン (通称:ガラケー) は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらをご確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

※メールアドレスは英文字と小文字を区別します。
(入力した通りにメールアドレスが登録されます)

【手】 【す】

ईमेल ठेगाना आवेदन सम्पन्न भएपछि प्राप्त हुने सूचना ईमेल या आफ्नो इच्छित मेटो हाई स्कूलबाट प्राप्त सूचनाको लागि पनि प्रयोग हुनेछ।
कृपया सजिलै पुष्टि गर्न सकिने ईमेल ठेगाना प्रयोग गर्नुहोस्।

【手】 【सावधानी】

आवेदन पेश गरेपछि ईमेल ठेगाना परिवर्तन गरेमा कृपया माईपेजको माथिल्लो भागमा लगइन जानकारी परिवर्तनबाट परिवर्तन प्रक्रिया गर्नुहोस्।

१.३. पुष्टि कोड र आवश्यक जानकारीको प्रविष्टि

तपाईंको ईमेल सफ्टवेयरमा विषय: "[इन्टरनेट आवेदन]" बाट सुरु भएको ईमेल देखाएर ईमेलको मुख्य भागमा रहेको पुष्टि कोड (६ अंक) र पासवर्ड लगायत आवश्यक जानकारी प्रविष्टि गरी “दर्ता” मा क्लिक गर्नुहोस्।

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めて

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録 (本登録) を行ってください。
(確認コードの有効期限は20分です)

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ こちらよりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: メイ:

生年月日

☐ パスワードの状況照査

パスワード

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- 文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- 使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- 【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。

- 最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2025/3/31)
- 最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 +1年 まで (2026/3/31)

【手】

पठाइएको ईमेलमा प्राप्त पुष्टि कोड (६ अंक) प्रविष्टि

【手】

नाम, जन्ममिति र पासवर्ड प्रविष्टि नाम पूर्ण आकार काताकानामा प्रविष्टि गर्नुहोस्।



【 कार्य 】

सेवा सर्तहरू पृष्ठ गरी सहमत भएपछि “दर्ता” मा क्लिक गर्ने



【 सुझाव 】 तलका व्यक्तिहरूलाई “mcID (साझा आईडी)” दर्ता गर्न सिफारिस गरिन्छ।

■ आवेदन परिवर्तन गर्ने सम्भावना भएका व्यक्तिहरू

※ आवेदन परिवर्तन गर्दा साझा आईडी प्रयोग गर्नु आवश्यक छ।

■ यस पटकको इन्टरनेट आवेदनमा प्रयोग गरिने miraicompass साइटलाई निजी हाई स्कूलको आवेदन आदि पनि गर्नका लागि प्रयोग गर्दा, “पहिलो पटकका लागि यहाँ” बाट प्रक्रिया नगरी लगइन गर्न चाहने व्यक्तिहरू

※ प्रत्येक हाई स्कूलमा गरिएको आवेदन विवरण अन्य विद्यालयले हेर्न सक्दैन।

※ साझा आईडीमा लगइन गर्दा ईमेल ठेगाना उक्त विद्यालयको आवेदक आईडीको रूपमा दर्ता हुन्छ।

१.४. प्रयोगकर्ता आईडीको दर्ता सम्पन्न गर्ने

“पासवर्ड दर्ता पूरा भयो” पृष्ठ देखाइनेछ।

प्रक्रियालाई जारी राख्न चाहनेहरूले “लगइन” मा क्लिक गर्नुहोस्। तपाईंलाई “लगइन पृष्ठ” मा लैजान्छ।




【 सुझाव 】

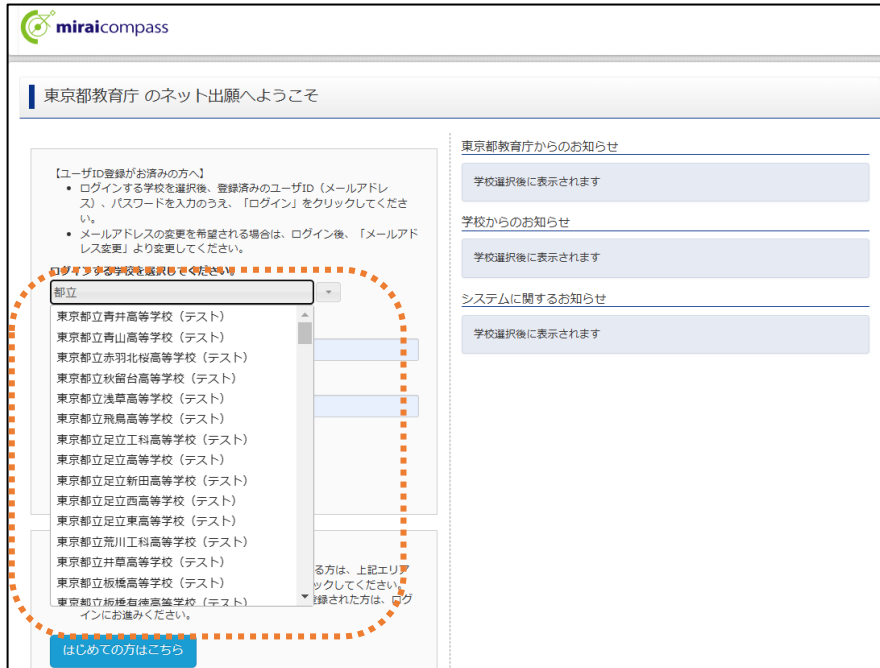
“प्रयोगकर्ता जानकारी दर्ता गर्न” बाट आवेदक र अभिभावकको जानकारी पूर्व दर्ता गर्न सकिन्छ।

आवेदनको प्रक्रिया

१. माईपेजमा लगइन गर्ने

१.१.१. टोक्यो शिक्षा समितिको वेबसाइटबाट पहुँच गर्दा

टोक्यो शिक्षा समितिको वेबसाइटबाट पहुँच गर्नुभयो भने, कृपया पहिले आवेदन गर्ने मेट्रो हाई स्कूल चयन गर्नुहोस्।



१.१.२. दर्ता गरिएको इमेल ठेगाना र पासवर्ड प्रविष्ट गरी "लगइन" क्लिक गर्ने "लगइन" क्लिक गरेपछि "आवेदक चयन" पृष्ठमा जानुहोस्।



【सावधानी】
आवेदन गरिएको मेट्रो हाई स्कूलको
नाम देखाइनेछ, कृपया सही छ कि
छैन पुष्टि गर्नुहोस्।

१.२.१. प्रत्येक मेट्रो हाई स्कूलको वेबसाइटबाट पहुँच गर्दा

प्रत्येक मेट्रो हाई स्कूलको वेबसाइटबाट पहुँच गर्दा विद्यालयको आवेदन साइटको मुख्य पृष्ठमा पहुँच गर्नुहोस्। दर्ता गरिएको इमेल ठेगाना र पासवर्ड प्रविष्ट गरेपछि "लगइन" क्लिक गर्नुहोस्।



東京都立みらいコンパス高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続きされる方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

東京都立みらいコンパス高等学校

【推薦選抜】

- インターネット出願登録期間
20xx年xx月xx日(x)0:00~20xx年xx月xx日(x)17:00
- 受検票出力期間
20xx年xx月xx日(x)0:00~

【学力選抜】

- インターネット出願登録期間
20xx年xx月xx日(x)0:00~20xx年xx月xx日(x)17:00
- 受検票出力期間
20xx年xx月xx日(x)0:00~

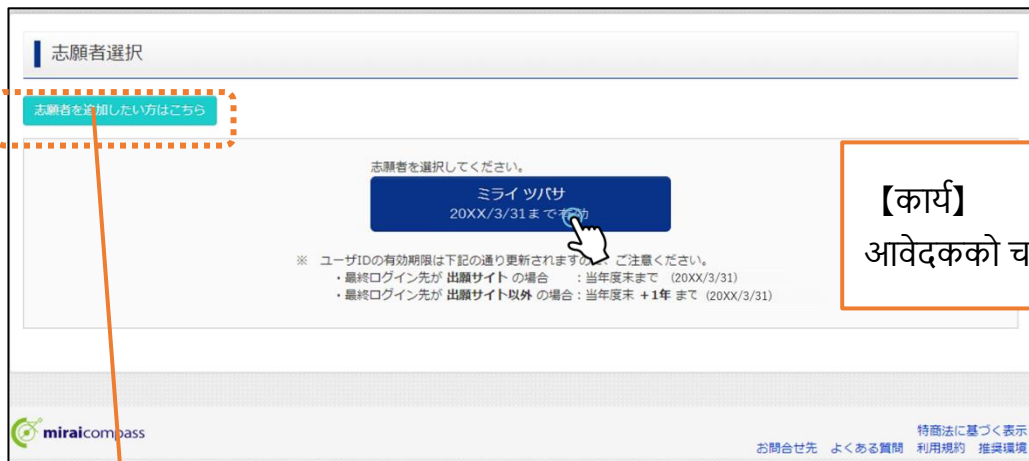
【ユーザIDについて】

- ①miraicompassユーザID（共通ID）をすでにお持ちの場合は、同じユーザID（メールアドレス）でログインできます。
- ②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

2024年09月20日: ■重要■サービス停止のお知らせ(本番サイト)【10月22日(火)0:00~9:00(予定)】

१.३. " आवेदक चयन " पृष्ठमा आवेदन दिने आवेदकको चयन



志願者選択

志願者を追加したい方はこちら

志願者を選択してください。

ミライ ツバサ
20XX/3/31まで有効

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されます。ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (20XX/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 +1年 まで (20XX/3/31)

【 कार्य 】
 आवेदकको चयन गर्नुहोस्।

miraicompass

特商法に基づく表示
お問合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境

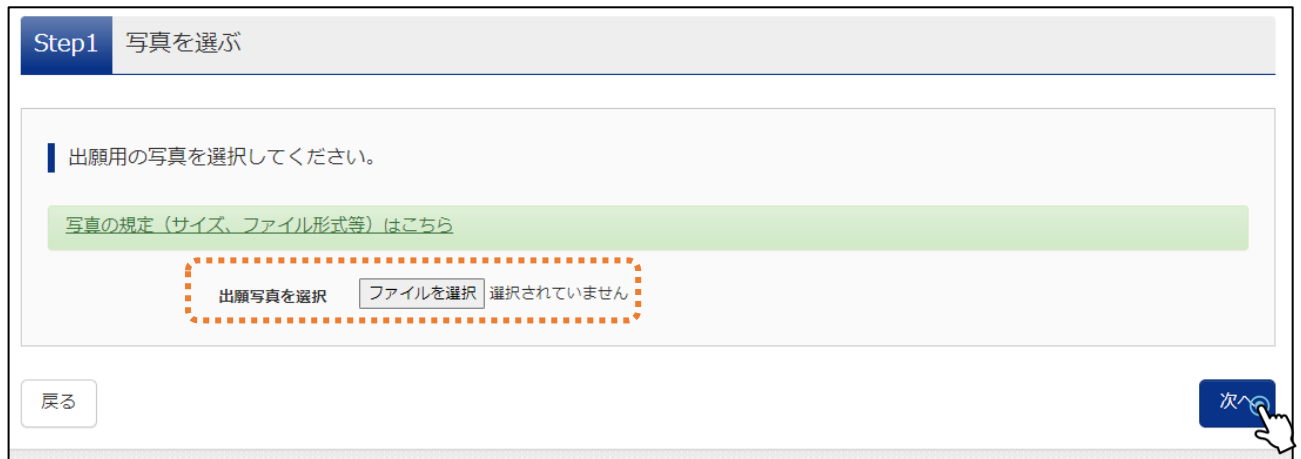


【 सुझाव 】 " आवेदक थप " भन्नाले?

एउटै प्रयोगकर्ता आईडीमा एक भन्दा बढी आवेदक दर्ता गर्न सकिन्छ। यदि तपाईंको परिवारमा दाजुभाइ/दिदीबहिनी वा दुई वा सो भन्दा बढी आवेदक छन् र एउटै प्रयोगकर्ता आईडीबाट ती सबैको लागि आवेदन गर्न चाहनुहुन्छ भने, यो प्रयोग गर्नुहोस्। आवेदक थप गर्न चाहनुहुन्छ भने, "आवेदक थप गर्न यहाँ" क्लिक गरी दर्ता गर्न सकिन्छ।

12

२.४. चरण १: "फोटो छान्नुहोस्" पृष्ठमा "फाइल छान्नुहोस्" क्लिक गरी फोटो दर्ता गरेपछि "अर्को" क्लिक गर्ने



Step1 写真を選ぶ

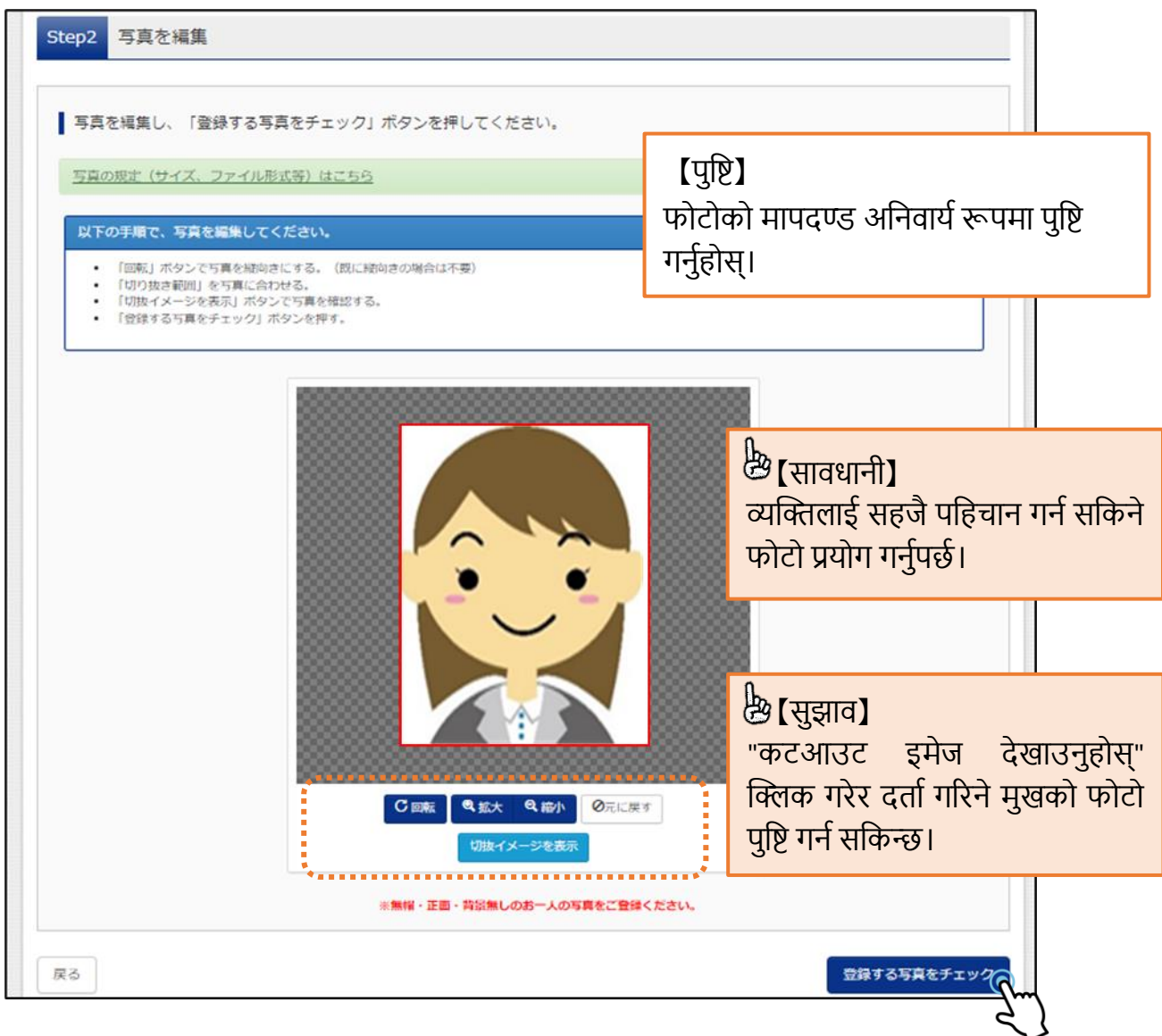
出願用の写真を選択してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

出願写真を選択 ファイルを選択 選択されていません

戻る 次へ

२.५. चरण २: "फोटो सम्पादन" पृष्ठमा फोटोलाई रातो बाकस भित्र ठीकसँग समायोजन गर्ने रातो बाकस भित्र बृहत/संकुचन आदि गरेर फोटोलाई समायोजन गर्नुहोस्। अन्तमा "दर्ता गर्ने फोटो पुष्टि गर्नुहोस्" क्लिक गर्नुहोस्।



Step2 写真を編集

写真を編集し、「登録する写真をチェック」ボタンを押してください。

写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

以下の手順で、写真を編集してください。

- 「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- 「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- 「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- 「登録する写真をチェック」ボタンを押す。

【**पुष्टि**】
फोटोको मापदण्ड अनिवार्य रूपमा पुष्टि गर्नुहोस्।

【**सावधानी**】
व्यक्तिलाई सहजै पहिचान गर्न सकिने फोटो प्रयोग गर्नुपर्छ।

【**सुझाव**】
"कटआउट इमेज देखाउनुहोस्" क्लिक गरेर दर्ता गरिने मुखको फोटो पुष्टि गर्न सकिन्छ।

※無帽・正面・背景無しのお一人の写真を登録ください。

戻る 登録する写真をチェック

■「切り抜き範囲」が小さすぎます。写真の解像度は縦横250px以上、横横250px以上の必要があります。

写真をご確認ください。

写真の形式が適切ではない可能性があります。
規定をご確認の上、写真が適切な場合、「写真を登録する」ボタンを押下し
い。
写真が正しくない場合、再度正しい写真をアップロードしてください。

閉じる

【**सावधानी**】

"दर्ता गर्ने फोटो पुष्टि गर्नुहोस्" थिचेपछि
यस्ता सन्देश देखा परेमा, फोटोको
फर्म्याट उपयुक्त नहुन सक्छ, कृपया
फोटो पुनः पुष्टि गर्नुहोस्।

२.६. चरण ३: मुखको फोटो अपलोड सम्पन्न गर्ने

顔写真アップロード

■写真の登録が完了しました。

アップロードする顔写真ファイルについて

写真の規正（サイズ、ファイル形式等）は

ミライ ツバサ さんの顔写真



初回登録日時	最終登録日時	登録回数
20XX/XX/XX XX:XX	20XX/XX/XX XX:XX	1回

他の写真に変更する

マイページから出願手続きを

【**पुष्टि**】

"फोटो दर्ता पूरा भयो" सूचना पुष्टि गर्नुहोस्।
अब फोटो दर्ता सम्पन्न भयो।

"माइ पेजबाट आवेदन प्रक्रियामा" क्लिक गरी, आवेदन प्रक्रिया जारी राख्नुहोस्।

३. नयाँ आवेदन प्रक्रिया (प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन, आवेदक जानकारीको प्रविष्टि, परीक्षा चयन)

३.१. "माइ पेज" पृष्ठमा "नयाँ आवेदन प्रक्रियामा" क्लिक गर्ने

ミライ ツバサ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

出願先：東京都立みらいコンパス高等学校

【写真について】
以下の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真について】
1. 正面上半身脱帽(縦4cm×横3cm)
2. 令和xx年xx月xx日以降に撮影したもの
3. カラー・白黒どちらでも可
※ 写真は必ず正面上半身のみが写っている写真をアップロードしてください。
(全身写真をアップロードしないでください。)

【受検票出力について】
推薦：受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。
一次 (全日制・定時制) ・通信制：受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。

出願用顔写真を確認／変更する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票/入学願書
------	------	-----	------	------	----------

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続き

३.२. "चरण १: प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन" पृष्ठमा आवेदन दिने प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन गरी, "अर्को" क्लिक गर्ने

Step1

入試区分選択

入試区分選択

入試区分

選んでください

選んでください

【全日制】推薦に基づく選抜(一般推薦) (申込期間: 12/19~1/16)

国際バカロレアコースの入学者選抜 (申込期間: 12/19~1/16)

【全日制】学力検査に基づく選抜(第一次募集) (申込期間: 12/19~2/5)

【全日制(志願変更)】学力検査に基づく選抜(第一次募集) (申込期間: 2/12~2/13)

海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 12/19~2/5)

在京外国人生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 12/19~2/5)

(志願変更)海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 2/12~2/13)

お知らせ

- 1) 本サイトより出願の申込をしてください。
- 2) 「Step2 出願情報入力」が終わったら、**お支払が可能となりますので、一時保存を解除してください。**
- 3) 納付書による振込を選択された方は、決明で入学考査料を支払い、**領収証書の写しを提出してください。**
- 4) 受検票出力開始日より本サイトで受検票を出力してください。

※ 受検番号欄に番号が記載されていない場合は、出願受付が完了していません。その場合は、本校までお問い合わせください。

- 5) 検査当日は、受検票を忘れずにお持ちください。

※注意事項 (全日制課程)

推薦を志願したものが第一次募集にも出願する場合について

第一次募集の出願申込確定は、推薦の合格発表を待ってからにしてください。

(途中まで入力し、一時保存状態にしておくことが可能です。)

戻る

次へ

त्यसपछि देखा पर्ने नियमावली पृष्ठको सामग्री पुष्टि गर्नुहोस्। पृष्ठ तलसम्म स्क्रोल गरी "सहमति जनाएपछि अर्कोमा" क्लिक गरी अगाडि बढ्नुहोस्।

३.३. चरण २: आवेदन जानकारी प्रविष्ट गर्ने

【सुझाउ】

आवश्यक सबै विवरणहरू प्रविष्ट नगरी अगाडि बढ्न सकिँदैन।

Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

入力するのときの注意

- 【志願者の名前について】
- ・入力できない漢字がある方
「志願者氏名(漢字)」欄に入力できない漢字は、簡易字体(例 高 → 高)にして入力してください。併せて、「本サイトに入力できない文字の有無」で「あり」を選択し、住民票と同じ漢字を「志願者氏名(外字含む)」欄に入力してください。
 - ・住民票に記載されている名前がアルファベット表記の方
全角で入力してください。
 - ・ミドルネームがある方
ミドルネームは「名」の欄に入力してください。
- 【通称名について】
- ・外国籍を有し、住民票に通称名が記載されており、受検票に通称名のみ表示したい方
○「志願者氏名(漢字)」、「志願者氏名(カナ)」の欄に通称名だけを入力してください。
 - 「本名入力欄」は、本名を入力してください。
- ※上記以外の方は、「本名入力欄」は入力する必要はありません。

- 【中学校名について】
- 必ず選択メニュー(プルダウン)から中学校名を選んでください。
※外国人学校や海外の学校の場合
選択メニュー(プルダウン)から「その他」を選んで、「その他の学校」の欄に学校名を入力してください。

志願者情報入力

【1】志願者氏名(漢字) **必須** 姓: (全角) 名: (全角)

【2】志願者氏名(カナ) **必須** セイ: (全角カナ)メイ: (全角カナ)

【3】生年月日 **必須**

【 व्याख्या 】

आवेदन योग्यताको पुष्टि गर्दा प्राप्त गरेको आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्र साथमा राखी जानकारी प्रविष्ट गर्नुहोस्।

※अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूलमा आवेदन गर्नेहरूले (संगलग्न) "आवेदकको थरनाम प्रविष्टि मार्गदर्शन" हेर्नुहोस्।

■ आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्रको "आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)" मा मात्र थरनाम उल्लेखित व्यक्तिहरू आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्रको "आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)" मा उल्लेखित थरनामलाई "【१】 आवेदकको थरनाम (कान्जी)" मा थर र नाम प्रविष्ट गर्नुहोस्।

■ आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्रमा "आवेदकको थरनाम (प्रचलित नाम)" खण्डमा नाम उल्लेखित भएका व्यक्तिहरू आवेदन योग्यताको प्रमाणपत्रको "आवेदकको थरनाम (प्रचलित नाम)" मा उल्लेखित थरनामलाई "आवेदकको थरनाम (कान्जी)" मा थर र नाम प्रविष्ट गर्नुहोस्।

साथै, "【१७】 प्रचलित नाम छ / छैन" मा "छ" चयन गर्नुहोस्, र आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको "आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)" मा उल्लेखित थरनामलाई "【१८】 वास्तविक नाम (कान्जी)" प्रविष्टि क्षेत्रमा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

■ आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको "आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)" मा उल्लेखित नाम अल्फाबेट अक्षरमा उल्लेखित व्यक्तिहरू अल्फाबेट अक्षरहरूलाई पूर्ण आकारमा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

■ मिडल नेम भएका व्यक्तिहरू

मिडल नेमलाई "नाम" मा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

■ प्रविष्ट गर्न नसकिने कान्जी भएको व्यक्तिहरू

"आवेदकको थरनाम (कान्जी)" मा प्रविष्ट गर्न नसकिने कान्जीहरूलाई सरल रूपान्तरण (जस्तै: 高 → 高) गरी प्रविष्ट गर्नुहोस्।

साथै, "【१४】 यस साइटमा प्रविष्ट गर्न नसकिने अक्षर छ/छैन" मा "छ" चयन गर्नुहोस्, र निवास प्रमाणपत्रमा रहेको समान कान्जीलाई "【१५】 आवेदकको थरनाम (बाह्य अक्षर सहित) थर" र "【१६】 आवेदकको थरनाम (बाह्य अक्षर सहित) नाम" मा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

【14】本サイトに入力できない文字の有無 **必須** ☒ あり ☐ なし

【志願者氏名に入力できない文字について】
上記の「志願者氏名(漢字)」欄に入力できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。JIS第一水準・第二水準以外の漢字は、入力エラーになります。
その後、「本サイトに入力できない文字の有無」で「あり」を選択し、正式な漢字(住民票と同じ)を、「志願者氏名(外字含む)」欄に入力してください。
※入学願書と受検票は、「本サイトに入力できない文字の有無」で「あり」を選択し、正式な漢字(住民票と同じ)を「志願者氏名(外字含む)」欄に入力しても、簡易字体で表示される場合があります。
「志願者氏名(漢字)」欄に正式な漢字を入力できる場合は、「本サイトに入力できない文字の有無」は「なし」を選択してください。

【15】志願者氏名(外字含む) **必須** 高崎
姓 **必須** (姓)高崎

【16】志願者氏名(外字含む) **必須** 翼
名 **必須** (名)翼

【 व्याख्या 】

- “【1】 आवेदकको थरनाम (कान्जी)” मा आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रमा उल्लिखित कान्जी प्रविष्ट गर्न नसक्ने व्यक्तिहरू
“【1】 आवेदकको थरनाम (कान्जी)” मा प्रविष्ट गर्न नसकिने कान्जीलाई सरल रूपान्तरण (जस्तै: 高 → 高) गरी प्रविष्ट गर्नुहोस्।
साथै, “【18】 यस साइटमा प्रविष्ट गर्न नसकिने अक्षर छ / छैन” मा “छ” चयन गर्नुहोस्, र आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रमा उल्लेखित कान्जीलाई “【15】 आवेदकको थरनाम (बाह्य अक्षर सहित) थर” र “【16】 आवेदकको थरनाम (बाह्य अक्षर सहित) नाम” मा प्रविष्ट गर्नुहोस्।
- “【1】 आवेदकको थरनाम (कान्जी)” मा आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रमा उल्लिखित सबै कान्जी प्रविष्ट गर्न सक्ने व्यक्तिहरू “छैन” चयन गर्नुहोस्।※यस खण्डको विवरण लागू हुँदैन।

【17】通称名の有無 **必須** ☒ あり ☐ なし

【本名・通称名の入力について】
「志願者氏名(通称名)」と「住民票の氏名」が異なる場合は、「通称名の有無」で「あり」を選択してください。
次に「本名(漢字)入力欄」、「本名(カナ)入力欄」に「住民票の氏名」を入力してください。
※ただし、入力できない文字がある場合は、簡易字体に置き換えて入力してください。
(入力例)
本名: ZHANG AI PING、通称名: 高崎 翼の場合、下記のように入力してください。
「本名(漢字)入力欄」 ⇒ ZHANG AI PING
「本名(カナ)入力欄」 ⇒ チャン アイ ピン
※以下の「本名(漢字)入力欄」及び「本名(カナ)入力欄」は「志願者氏名(通称名)」と「住民票の氏名」が異なる場合のみ入力し、それ以外の場合は空欄とし、入力しないでください。

【18】本名(漢字)入力欄 **必須** ZHANG AI PING
(例)ZHANG AI PING

【19】本名(カナ)入力欄 **必須** チャン アイ ピン
(例)チャン アイ ピン

【 व्याख्या 】

- आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको “आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)” मा मात्र थरनाम उल्लेखित व्यक्तिहरू
“【17】 प्रचलित नाम छ/छैन” मा “छैन” चयन गर्नुहोस्।
- आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको “आवेदकको थरनाम (प्रचलित नाम)” मा नाम उल्लेखित व्यक्तिहरू
आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको “आवेदकको थरनाम (प्रचलित नाम)” मा उल्लिखित नामलाई “【1】 आवेदकको थरनाम (कान्जी)” को थर र नाम क्षेत्रमा प्रविष्ट गर्नुहोस्।
साथै, “【17】 प्रचलित नाम छ/छैन” मा “छ” चयन गर्नुहोस्, र आवेदन योग्यता प्रमाणपत्रको “आवेदकको थरनाम (वास्तविक नाम)” मा उल्लेखित नामलाई “【18】 वास्तविक नाम (कान्जी)” को प्रविष्टि क्षेत्र” मा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

保護者情報入力

【22】保護者氏名(漢字) 必須

姓: 未来 (全角)

名: 花子

【23】保護者氏名(カナ) 必須

セイ: ミライ (全角カナ)

【24】現住所(出願時の住所)

☒ 志願者と同じ住所の場合はチェック
 ☐ 海外の方はチェック

郵便番号 必須

1400002 (半角数字:ハイフンなし7桁)

住所検索

都道府県 必須

東京都

市区町村 必須

品川区 (全角:(県)〇〇市)

町名・番地 必須

東品川 (全角:(町)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇マンション101 (全角:(建物)〇〇マンション101)

【25】電話番号

000 (半角数字)

-

0000 (半角数字)

-

0000 (半角数字)

【26】志願者との続柄 必須

父

志願者との続柄においてその他を選んだ場合は、入力してください。

【27】志願者との続柄(その他入力欄)

戻る

試験選択

【 व्याख्या 】

■ आवेदनको समयमा, १८ वर्ष वा सोभन्दा माथिका व्यक्तिहरू

अभिभावकको नाम क्षेत्रमा कृपया आवेदक स्वयंको नाम प्रविष्ट गर्नुहोस्।

“【२६】आवेदकसँगको सम्बन्ध” मा “अन्य” चयन गर्नुहोस्, र “【२७】आवेदकसँगको सम्बन्ध (अन्य प्रविष्ट गर्ने क्षेत्र) मा “आफू (本人)” प्रविष्ट गर्नुहोस्।

【 व्याख्या 】

अभिभावकको ठेगाना आवेदकसँग फरक भएमा मात्र प्रविष्ट गर्नुहोस्। आवेदकको ठेगानासँग एउटै ठेगाना भएमा “आवेदकको ठेगानासँग समान ठेगाना भएमा चेक” मा चयन गर्नुहोस्।

【 व्याख्या 】

आवेदकसँगको सम्बन्ध ड्रपडाउनबाट चयन गर्नुहोस्। ड्रपडाउनमा नभएमा “अन्य” चयन गरी “अन्य प्रविष्ट गर्ने क्षेत्र” मा प्रविष्ट गर्नुहोस्।

आवेदन जानकारी प्रविष्ट गरिसकेपछि "परीक्षा चयन पृष्ठमा" क्लिक गर्नुहोस्।

३.४. चरण ३: परीक्षा चयन

देखाइएको परीक्षामा गल्ती नभए, "चयन" क्लिक गर्नुहोस्।

Step3 試験選択

お知らせ

国際バカロレアコースの入学者選抜では、募集区分を選択後、受験時に使用する希望する言語を、日本語・英語から選択します。今回選択した言語は、申込完了後、変更することができません。募集区分及び選択する言語それぞれについて、十分注意してください。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 国際バカロレアコースの入学者選抜

試験

募集区分

検索された試験

入試区分	試験名	選択
国際バカロレアコースの入学者選抜	国際バカロレアコース (日本人生徒募集)	選択

३.५. आवेदन जानकारी सुरक्षित गर्ने

हाल चयन गरिएको परीक्षामा परीक्षाको नाम देखाइयो भने चरण ३ को प्रक्रिया सम्पन्न भएको छ।

現在選択中の試験

入試区分	試験名	選択解除
国際バカロレアコースの入学者選抜	国際バカロレアコース (日本人生徒募集)	選択解除

国際バカロレアコース 日本人生徒募集

選択言語 数学 **必須**

選択言語 小論文 **必須**

選択言語 個人面接 **必須**

国籍 **必須**

お知らせ

都内の中学校に在学している方は、中学校での承認完了後にお支払可能となります。
試験を選択し、「保存して中断する」ボタンより一時保存してください。
承認完了後、入力内容に誤りがないか確認し、「続きから」ボタンより、次へ進んでください。
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

上記以外の志願者は、「STEP3の下のお知らせに「お支払い画面へ」と「保存して中断する」ボタンの上に出願内容の再度確認のメッセージと高校から審査終了の連絡後、
審査料支払いに進んでください。

「お支払い方法の入力」以降のお手続きは、
出身中学校担当者の出願承認後に可能です。
※【保存して中断する】ボタンを押して、マイページにお戻りください。
※入力した出願情報、選択した試験情報は一時保存されます。

【महत्वपूर्ण】

■ टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत व्यक्तिहरू

→ जूनियर हाई स्कूलबाट आवेदन स्वीकृति आवश्यक छ। आवेदनको स्वीकृति नगरेसम्म तपाईं अगाडि बढ्न सक्नुहुन्न र आवेदन पूर्ण हुँदैन। त्यसैले "सुरक्षित राखी बन्द गर्नुहोस्" क्लिक गरेपछि, कृपया जूनियर हाई स्कूलबाट आवेदनको स्वीकृति प्राप्त गर्नुहोस्। (सावधान) आवेदन गरिएको कुरा जूनियर हाई स्कूललाई सूचित गरिने छैन, त्यसैले कृपया जूनियर हाई स्कूलका शिक्षकसँग अनिवार्य रूपमा सम्पर्क गर्नुहोस्।

■ टोक्यो बाहिरको जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत व्यक्तिहरू तथा जूनियर हाई स्कूलबाट स्नातक भइसकेका व्यक्तिहरू

→ जूनियर हाई स्कूलबाट स्वीकृति आवश्यक छैन। पृष्ठ २२ मा जानुहोस्।

"सुरक्षित राखी बन्द गर्नुहोस्" क्लिक गर्दा "आवेदन जानकारी सुरक्षित भयो" देखाइनेछ।

申込情報保存完了

申込情報を保存しました

申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

お知らせ

都内の中学校に在籍している方は、中学校での承認完了後にお支払可能となります。
承認完了後、入力内容に誤りがないか確認し、「続きから」ボタンより、次へ進んでください。
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

【**注意**】
 आवेदन पुनः सुरु माईपेजबाट
 गर्न सकिन्छ।

マイページへ

ログアウト

【महत्वपूर्ण】

प्रविष्टि विवरण केवल अस्थायी रूपमा सुरक्षित गरेर आवेदन सम्पन्न भएको मानिँदैन। आवेदन अवधि समाप्त भएपछि आवेदन स्वचालित रूपमा रद्द हुनेछ, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

३.६. आवेदन पुष्टि पूरा भएको मेल (टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरू)

जूनियर हाई स्कूलले आवेदन स्वीकृत गरेपछि, माथि उल्लेखित मेल दर्ता गरिएको इमेल ठेगानामा पठाइनेछ।

【インターネット出願】【東京都立みらいコンパス高校】出願申込内容の確認完了のお知らせ



mirai-compass@e-shiharai.net
宛先

未来 翼 様

下記入試への申込に関して、出身中学校担当者の確認が完了いたしました。

【東京都立みらいコンパス高校 (国際バカロレアコースの入学者選抜)】

※以下 URL からログインして手続を完了してください。
<https://regre.mirai-compass.net/usr/tyot9987/common/login.jsf>

こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。
 本件に関するお問合せは、直接学校窓口へお願い致します。
 メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

- ३.७. सुधारको अनुरोध भएको अवस्थामा (टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरू)
नियर हाई स्कूलबाट आवेदन विवरणमा त्रुटि आदि कारणले स्वीकृति नदिइएमा, आवेदन फिर्ता र रद्द गरिएको
जानकारीसम्बन्धी मेल प्राप्त हुनेछ।
आवेदकले आवेदन जानकारी आदि सुधार गरी, पुनः अस्थायी रूपमा सुरक्षित गर्नुहोस्।
※ सुधारपछि, गरिएको सुधारको बारेमा जूनियर हाई स्कूलका शिक्षकलाई जानकारी दिनुहोस्।

【インターネット出願】【東京都立みらいコンパス高校】出願申込内容差戻しのお知らせ

 mirai-compass@e-shiharai.net
宛先

未来 翼 様

下記入試への申込に関して、出身中学校担当者より
入力いただいた内容の修正依頼がございます。

【東京都立みらいコンパス高校 (国際バカロレアコースの入学選抜)】

※申込内容の修正はこちらからログインしてください。
<https://regre.mirai-compass.net/usr/tyot9987/common/login.jsf>

申込履歴の「続きから」を押下して、申込内容を修正して
再度、一時保存を実施ください。

४. अस्थायी रूपमा सुरक्षित राखिएको आवेदन पुनः सुरु गर्ने
लगइन गरेपछि माईपेजभित्र रहेको "जारी राख्नुहोस्" क्लिक गर्नुहोस्।

ミライツバサ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

出願先：東京都立みらいコンパス高等学校

【写真について】
以下の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真について】
1. 正面上半身脱帽(縦4cm×横3cm)
2. 令和xx年xx月xx日以降に撮影したもの
3. カラー・白黒どちらでも可
※ 写真は必ず正面上半身のみが写っている写真をアップロードしてください。
(全身写真をアップロードしないでください。)

【受検票出力について】
推薦：受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。
一次 (全日制・定時制)・通信制：受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。

出願用顔写真を確認/変更する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票/入学願書
261600003	国際バカロレアコースの入学選抜	一時保存	-	-	申込確認/書類提出 続きから キャンセル

जूनियर हाई स्कूलको स्वीकृति पछि, चरण २ आवेदन जानकारी प्रविष्टि र चरण ३ परीक्षा चयनमा कुनै सुधार गर्न सकिँदैन।

सुधार आवश्यक छ भने, आफ्नो जूनियर हाई स्कूलका शिक्षकलाई आवेदन फिर्ता र रद्द गर्न अनुरोध गर्नुहोस् र सुधार गरेपछि पुनः स्वीकृति प्राप्त गर्नुहोस्।

यदि सबै कुरा ठीक छ भने, "भुक्तानी पृष्ठमा" क्लिक गर्नुहोस्।

Step3 試験選択

お知らせ

国際バカロレアコースの入学選抜では、募集区分を選択後、受験時に使用する言語を、日本語・英語から選択します。今回選択した言語は、申込完了後、変更することができません。募集区分及び選択する言語それぞれについて、十分注意してください。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中程の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分

国際バカロレアコースの入学選抜

試験

選んでください

募集区分

選んでください

検索された試験

入試区分	試験名	選択
国際バカロレアコースの入学選抜	国際バカロレアコース (日本人生徒募集)	選択解除

現在選択中の試験

入試区分	試験名	選択解除
国際バカロレアコースの入学選抜	国際バカロレアコース (日本人生徒募集)	選択解除

申込済試験

入試区分	試験名
------	-----

国際バカロレアコース 日本人生徒募集

選択言語 数学

日本語

選択言語 小論文

英語

選択言語 個人面接

日本語

国籍

日本

お知らせ

都内の中学校に在学している方は、中学校での承認完了後にお支払い可能となります。
試験を選択し、「保存して中断する」ボタンより一時保存してください。
承認完了後、入力内容に誤りがないか確認し、「続きから」ボタンより、次へ進んでください。
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

上記以外のお志願者は、「STEP3の下のお知らせに「お支払い画面へ」と「保存して中断する」ボタンの上に出願内容の再度確認のメッセージと高校から審査終了の連絡後、
審査料支払いへ進んでください。

戻る

お支払い画面へ

Copyright© ~ Mitsubishi Research Institute DCS Co.,Ltd

23

५. चरण ४: भुक्तानी विधि चयन गर्ने

"सूचनाहरू" हेरेर उपयुक्त भुक्तानी विधि चयन गर्नुहोस् र "पुष्टि पृष्ठमा" क्लिक गर्नुहोस्। भुक्तानीको लागि क्रेडिट कार्ड, कन्विनियन्स स्टोर, पेजी, वा पेमेन्ट पर्ची मध्ये एक चयन गर्नुहोस्।



◎क्रेडिट कार्ड (पृष्ठ २५ हेर्नुहोस्)अर्को पुष्टि पृष्ठमा कार्डको विवरण प्रविष्ट गरी आवेदन पूरा गर्नुहोस्।

▼प्रयोग गर्न सकिने क्रेडिट कार्ड ※अभिभावकको नाममा प्रयोग गर्न सक्षम

JCB, VISA, MasterCard, AMERICAN EXPRESS, वा Diners Club मध्ये कुनै एक कार्ड प्रयोग गर्न सकिन्छ।



◎कन्विनियन्स स्टोर (पृष्ठ २७ हेर्नुहोस्)आवेदन गरेपछि, चयन गरेको कन्विनियन्स स्टोरमा तोकिएको मितिमा भुक्तानी गर्नुहोस्। ※आवेदन गर्दा चयन गरिएको कन्विनियन्स स्टोर बाहेक अन्य कुनै स्टोरमा भुक्तानी गर्न सकिँदैन।

◎पेजी मार्फत वित्तीय संस्थाको एटीएम (पृष्ठ २७ हेर्नुहोस्)आवेदन गरेपछि, पेजी समर्थित एटीएम प्रयोग गरेर तोकिएको मितिमा भुक्तानी गर्नुहोस्।

◎पेजी नेट बैंकिङ्ग (पृष्ठ २७ हेर्नुहोस्)आवेदन गरेपछि, भुक्तानी साइटमा जानको लागि बटन देखाइनेछ। भुक्तानी साइटमा प्रवेश गरेपछि, कृपया प्रक्रिया सम्पन्न गर्नुहोस्।

◎पेमेन्ट पर्ची (पृष्ठ ३० हेर्नुहोस्)वित्तीय संस्थानको काउन्टरमा भुक्तानी गरेपछि, पुष्टि पृष्ठमा रसिदको फोटो आवेदन साइटमा अपलोड गर्नुहोस्।

【सावधानी】

पेमेन्ट पर्ची प्रयोग गर्दा ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू

- भर्ना प्रक्रिया समाप्त नभएसम्म, पेमेन्ट पर्चीको रसिद हराउनबाट सावधान रहनुहोस्।
- वित्तीय संस्थानको काउन्टरमा गरिने भुक्तानी जूनीयर हाई स्कूलको स्वीकृति अगाडि पनि गर्न सकिन्छ, तर पेमेन्ट पर्चीको फोटो अपलोड केवल जूनीयर हाई स्कूलको स्वीकृति प्राप्त गरेपछि मात्र सम्भव छ।
- पेमेन्ट पर्ची टोक्योस्थित जूनीयर हाई स्कूल र मेट्रो हाई स्कूलमा वितरण गरिएको हुनाले आफ्नो जूनीयर हाई स्कूल वा हाई स्कूलसँग पुष्टि गर्नुहोस्।
- आवेदन सम्पन्न भएपछि, पेमेन्ट पर्ची पुनः अपलोड गर्न माईपेजबाट गर्न सकिन्छ। विस्तृत जानकारीका लागि कृपया पृष्ठ ३२ हेर्नुहोस्।

पेमेन्ट पर्ची अपलोड गर्दाका नियम

- PDF वा JPEG ढाँचामा डेटा
- अधिकतम फाइल साइज: ३ MB
- फाइलको नाममा अधिकतम १०० अक्षर, अर्ध-अङ्ग्रेजी अक्षर मात्र

६. क्रेडिट कार्ड भुक्तानी चयन गर्दा

६.१. चरण ५: आवेदन जानकारीको पुष्टि र आवेदन

क्रेडिट कार्ड भुक्तानी चयन गर्दा, पृष्ठको माथि "भुक्तानी विधि" मा विवरण प्रविष्टि गर्नुहोस्।



【व्याख्या】

क्रेडिट कार्ड भुक्तानी चयन गरेकाहरूका लागि मात्र प्रविष्टि क्षेत्र देखिनेछ।

६.२. चरण ५: आवेदन जानकारी पुष्टि गर्ने र आवेदन गर्ने

आवेदन विवरण पुष्टि गरेपछि, प्रत्येक बक्समा चेक गर्नुहोस् र "माथिको विवरण अनुसार आवेदन गर्नुहोस्" क्लिक गर्नुहोस्



६.३. चरण ६: आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न गर्ने

अब आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न भयो। आवेदकले तोकिएको मितिमा आवश्यक कागजात जूनीयर हाई स्कूलमा पेश गर्नुहोस्।

※टोक्यो बाहिरका जूनीयर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनीयर हाई स्कूलमा अध्ययन नगरेका आवेदकहरूले निर्दिष्ट लिफाफामा राखेर सिधै हाई स्कूलमा हुलाकमार्फत पठाउनुहोस्।



Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【今後の流れ】

1) 入力した内容について、都立高校から中学校又は保護者の方に、内容の確認や訂正のお願いをすることがあります。連絡があった際には速やかに対応してください。なお、出願を取りやめたこととなった場合は、本校まで連絡してください。

2) 受検票の印刷

- 2月16日（日）0:00以降、マイページより「受検票」を印刷してください。
- 印刷した受検票は、検査当日に必ずお持ちください。
- ※ 受検番号欄に受検番号が読取されていない場合は、出願受付が完了されていません。その場合は、本校までお知らせください。

出願申込および決済が完了しました（申込番号：252000004）

決済番号 : 9999999999
お支払金額 : 2,200円

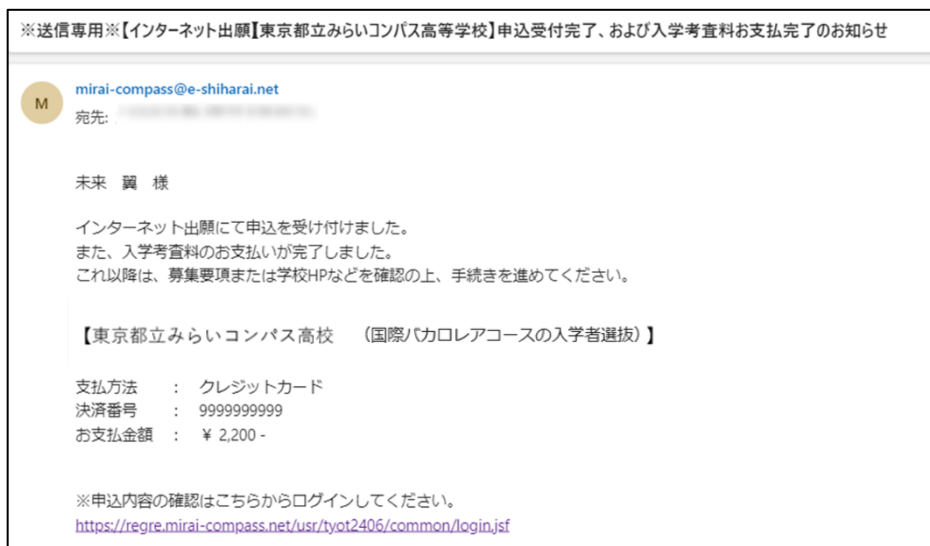
マイページ（受検票/入学願書出力）へ ログアウト

【पुष्टि】

मेट्रो हाई स्कूलबाट पठाइने सूचनामा आगामी प्रक्रिया पाइनेछ, कृपया अवश्य पुष्टि गर्नुहोस्।

६.४. आवेदन स्वीकृत र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गरिएको इमेल

आवेदन स्वीकृत र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गरिएको इमेल दर्ता गरिएको इमेलमा प्राप्त हुनेछ।



※送信専用※【インターネット出願】東京都立みらいコンパス高等学校【申込受付完了、および入学考査料お支払完了のお知らせ】

M mirai-compass@e-shiharai.net
宛先: [redacted]

未来 翼 様

インターネット出願にて申込を受け付けました。
また、入学考査料のお支払いが完了しました。
これ以降は、募集要項または学校HPなどを確認の上、手続きを進めてください。

【東京都立みらいコンパス高校（国際バカロレアコースの入学選抜）】

支払方法 : クレジットカード
決済番号 : 9999999999
お支払金額 : ￥ 2,200 -

※申込内容の確認はこちらからログインしてください。
<https://regre.mirai-compass.net/usr/tyot2406/common/login.jsf>

पृष्ठ ३२ को “आवेदन कागजात पेश गर्ने” तिर अगाडि बढ्नुहोस्।

७. कन्विनियन्स स्टोर वा पेजी भुक्तानी (वित्तीय एटीएम / नेट बैंकिङ) चयन गर्दा

७.१. चरण ५: भुक्तानी विवरण पुष्टि गर्ने

भुक्तानी विधिमा कन्विनियन्स स्टोर वा पेजी (वित्तीय संस्थाको एटीएम वा नेट बैंकिङ) चयन गरेमा कृपया भुक्तानी विधि पुष्टि गर्नुहोस्। ※भुक्तानी आवेदन सम्पन्न भएपछि गरिनेछ।

Step5 出願情報の確認

試験名・入学考査料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	01:普通科
入学考査料	2,200円
事務手数料	0円
合計	2,200円
お支払い方法	コンビニエンスストア

७.२. चरण ५: आवेदन जानकारीको पुष्टि र आवेदन

अन्तिम आवेदन विवरण पुष्टि गरेपछि, यदि सबै कुरा ठीक छ भने, प्रत्येक बक्समा चेक गर्नुहोस् र “माथिको विवरण अनुसार आवेदन गर्नुहोस्” क्लिक गर्नुहोस्।

申込内容

東京都立みらいこばす高等学校

☒ お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか
01:普通科

志願者情報

☒ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

未来 真

2010年05月01日

000-0000-0001

東京都 品川区 東品川 1-1-1 ○○○○○○○○○○○マシヨン101

☒ 出願をする入試区分は、【全日制】学力検査に基づく選抜(第一次募集)で間違えありません。

☒ 推薦選抜に申込をしている場合、推薦選抜の可否が発表された後に出席申込を行ってください。(この項目は、該当する以外の方もチェックを入れてください。)

☒ その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申込

७.३. चरण ६: आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न गर्ने कन्विनियन्स स्टोर भुक्तानीको अवस्थामा

出願申込を受け付けました (申込番号: 252000005)

以下の払込票番号を [] のレジへ提示いただき、「インターネット支払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。

払込票番号 : 1111111111
お支払期限 : 2025/01/16 17:00:00
お支払金額 : 2,200円

[] 以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。
なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。
お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。
詳しいお支払い方法については、「よくある質問」-「支払について」-「支払方法について知りたい。」をご確認ください。

[マイページへ](#) [ログアウト](#)

【puṣṭi】

कन्विनियन्स स्टोर भुक्तानी गर्दा, भुक्तानीको लागि आवश्यक नम्बर देखाइनेछ, कृपया तोकिएको मितिमा भुक्तानी गर्नुहोस्।

पेजी (वित्तीय संस्थाको एटीएम) चयन गर्दा

出願申込を受け付けました (申込番号: 251000001)

支払期限内に「ペジー対応ATM」を操作していただき、以下の収納機関番号とお客様番号と確認番号を入力してください。

収納機関番号 : 98765
お客様番号 : 6666666666
確認番号 : 9791
お支払期限 : 2025/01/16 17:00:00
お支払金額 : 2,200円

ペジー支払い対応ATM以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。
なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。
お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。
詳しいお支払い方法については、「よくある質問」-「支払について」-「支払方法について知りたい。」をご確認ください。

[マイページへ](#) [ログアウト](#)

【puṣṭi】

पेजी (वित्तीय संस्थाको एटीएम) चयन गर्दा, ग्राहक नम्बर र पुष्टि नम्बर देखाइनेछ, कृपया पेजी समर्थित एटीएम प्रयोग गरेर तोकिएको मितिमा भुक्तानी गर्नुहोस्।

पेजी (नेट बैंकिङ) चयन गर्दा

出願申込を受け付けました (申込番号: 251000002)

「ネット/バンク」のサイトを操作していただき、支払期限内に代金をお支払いください。
お支払い手続は、「お支払いはこちら」ボタンから行うことができます。

お支払期限 : 2025/01/16 17:00:00
お支払金額 : 2,200円

[お支払はこちら \(外部サイトへ移動します\)](#)

ペジーネット/バンキング以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。
なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。
お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。
詳しいお支払い方法については、「よくある質問」-「支払について」-「支払方法について知りたい。」をご確認ください。

[マイページへ](#) [ログアウト](#)

【puṣṭi】

पेजी (नेट बैंकिङ) चयन गर्दा, भुक्तानी साइटमा सञ्चरण गरी, तोकिएको मितिमा भुक्तानी गर्नुहोस्।

७.४. आवेदन स्वीकृत र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गरिएको सूचना इमेल

आवेदन स्वीकृत गरिएको सूचना इमेल दर्ता गरिएको इमेल ठेगानामा प्राप्त हुनेछ।

※送信専用※【インターネット出願】東京都立みらいコンパス高等学校 申込受付、および入学考査料お支払いのお知らせ

M mirai-compass@e-shiharai.net
宛先

未来 翼 様

インターネット出願にて申込を受け付けました。
これ以降は、募集要項または学校 HP などを確認の上、手続きを進めてください。

以下の払込票番号をセブン-イレブンのレジへ提示いただき、
「インターネット支払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。

【東京都立みらいコンパス高校 (国際バカロレアコースの入学選抜)】

払込票番号 : 1111111111
お支払金額 : ￥2,200 -
お支払期限 : 20XX/XX/XX XX:XX:XX

【पुष्टि】

कृपया भुक्तानी म्यादभित्र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गर्नुहोस्।

७.५. आवेदन स्वीकृति र प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी पूरा भएको इमेल

भुक्तानी पूरा भएपछि, भुक्तानी पूरा भएको सूचना इमेल प्राप्त हुनेछ।

※送信専用※【インターネット出願】東京都立みらいコンパス高等学校 申込受付、および入学考査料お支払いのお知らせ

M mirai-compass@e-shiharai.net
宛先

未来 翼 様

インターネット出願の申込情報について、入金が完了しました。

【東京都立みらいコンパス高校 (国際バカロレアコースの入学選抜)】

支払窓口 : 東京都立みらいコンパス高等学校 国際バカロレアコース
払込票番号 : 2343680355380
お支払金額 : ￥2,200 -

७.६. भुक्तानी पुष्टि गर्ने

भुक्तानी सम्बन्धी जानकारी माईपेजको “भुक्तानीको पुष्टि” बाट पनि पुष्टि गर्न सकिन्छ।

ミライツバサさんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

出願先: 東京都立みらいコンパス高等学校

【写真について】
以下のボタンより顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真について】
1. 正面上半身顔写真(縦4cm×横3cm)
2. 令和6年10月1日以後に撮影したもの
3. カラー・白黒どちらでも可
※写真は正真正正半身のみが写るようにし、全身写真をアップロードしないようにしてください。

【受検票出力について】
受検票: 受検番号採番後 (1月23日 (木) 以降) に出力可能となります。
一次 (金日期・定時制): 受検番号採番後 (2月16日 (日) 以降) に出力可能となります。

出願用顔写真を確認/変更する方法はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票/入学願書
261600003	国際バカロレアコースの入学選抜	9月19日	コンビニ	未決済	支払確認 センターで

👆【सुझाव】

भुक्तानी पूरा नभएसम्म, भुक्तानीको स्थिति “अवैतनिक” देखाइनेछ।

भुक्तानी पूरा नभएसम्म, आवेदन पूरा भएको मार्निटैन र प्रवेश आवेदन फर्म आदि निकास र छपाई गर्न सकिँदैन।

पृष्ठ ३२ को “आवेदन कागजात पेश गर्ने” तिर अगाडि बढनुहोस्।

८. पेमेन्ट पर्ची मार्फत भुक्तानी गर्दा

८.१. चरण ५: पेमेन्ट पर्चीको रसिद अपलोड

भुक्तानी विधिमा पेमेन्ट पर्ची चयन गरेमा, पेमेन्ट पर्चीमार्फत भुक्तानी गर्नुहोस् र "पेमेन्ट पर्चीको फाइल अपलोड गर्नुहोस्" बाट रसिद अपलोड गर्नुहोस्।

納付書ファイルアップロード

書類の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら

書類を選択

ファイル選択

選択されていません

【सावधानी】

पेमेन्ट पर्चीको फोटो अस्पष्ट वा गलत भएमा, पुनः अपलोड गर्नु आवश्यक हुन्छ, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

८.२. चरण ५: आवेदन जानकारीको पुष्टि र आवेदन

申込内容

東京都立みらいこばす高等学校

☒ お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか

01:普通科

志願者情報

☒ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

未来 真

2010年05月01日

000-0000-0001

東京都 品川区 東品川1-1-1 ○○○○○○○○○○マンション101

☒ 出願をする入試区分は、【全日制】学力検査に基づく出願(第一次募集)で間違えありません。

☒ 推薦出願に申込をしている場合、推薦出願の可否が発表された後に出願申込を行ってください。(この項目は、該当する以外の方もチェックを入れてください。)

☒ その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申込み

८.३. चरण ६: आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न गर्ने

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【今後の流れ】

1) 入力した内容について、都立高校から中学校又は保護者の方に、内容の確認や訂正のお願いをすることがあります。連絡があった際には速やかに対応してください。なお、出願を取りやめることとなった場合は、本校まで連絡してください。

2) 受検票の印刷

■ xx月xx日(x) xx:xx マイページより「受検票」を印刷してください。

■ 印刷した受検票は、検査当日に必ずお持ちください。

※ 受検番号欄に受検番号が発番されていない場合は、出願受付が完了していません。その場合は、本校までお知らせください。

出願申込および決済が完了しました (申込番号: 252000004)

決済番号 : 9999999999

お支払金額 : 2,200円

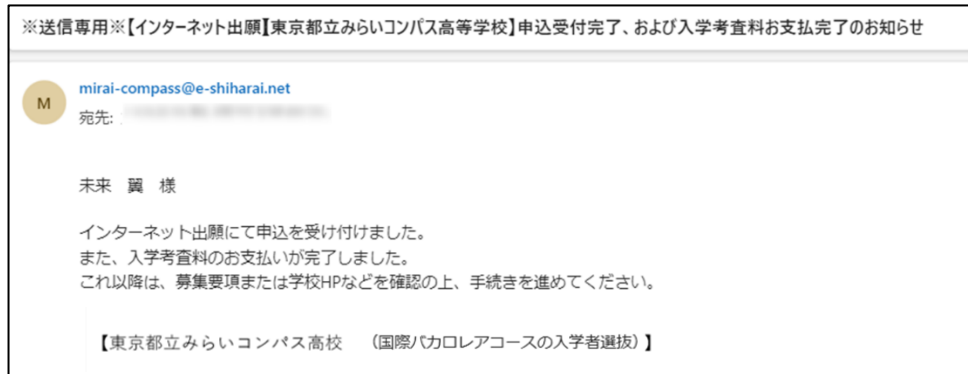
マイページ (受検票/入学願書出力) >

ログアウト

अब आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न हुन्छ।

८.४. आवेदन स्वीकृति र भुक्तानी पूरा भएको इमेल

आवेदन स्वीकृति र भुक्तानी पूरा भएको सूचना इमेल दर्ता गरिएको इमेलमा प्राप्त हुनेछ।



८.५. पूरक: पेमेन्ट पर्चीको पुनः अपलोड गर्ने

आवेदन गर्दा अपलोड गरिएको पेमेन्ट पर्चीको फोटो अस्पष्ट वा गलत भएको सूचना यदि मेट्रो हाई स्कूलबाट प्राप्त भएमा, माईपेजबाट पुनः अपलोड गर्न सकिन्छ।

माईपेजबाट "आवेदन पुष्टि / कागजात पेश गर्ने" क्लिक गर्नुहोस्।



८.६. कागजात पेश गर्ने

"कागजात पेश गर्ने" बाट पुनः अपलोड गर्नुपर्ने पेमेन्ट पर्ची पेश गर्नुहोस्।



【सावधानी】

प्रणालीमा कागजात पेश गर्न सकिने चीज पेमेन्ट पर्ची मात्र हो।

अन्य सबै कागजातहरू प्रणालीमार्फत पेश गर्न सकिँदैन, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

९. आवेदन कागजात पेश गर्ने

टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरू

कृपया आवेदन कागजात जूनियर हाई स्कूलमा पेश गर्नुहोस्। जूनियर हाई स्कूलले कागजात पेश गर्ने अवधि भित्र कागजात आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलमा हुलाकमार्फत पठाउनेछ, कृपया तोकिएको मितिमा पर्याप्त समय राखी पेश गर्नुहोस्।

टोक्यो बाहिरका जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनियर हाई स्कूलमा नपढ्ने आवेदकहरू

टोक्यो बाहिरका जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनियर हाई स्कूलमा नपढ्ने आवेदकहरूले जूनियर हाई स्कूलको माध्यमबाट नभई सिधै मेट्रो हाई स्कूलमा कागजात हुलाकमार्फत पठाउनुहोस्।

विदेशमा बसोबास गर्ने आवेदकहरू

हाल विदेशमा बसोबास गर्ने आवेदकहरूले आवेदन कागजात सिधै मेट्रो हाई स्कूलमा हुलाकमार्फत पठाउनुहोस्। साथै, आवेदन गरिएको स्कूलबाट निर्देशन प्राप्त भएमा, “आवेदन पुष्टि / कागजात पेश गर्ने” बाट आवेदन कागजात अपलोड गर्नुहोस्।



申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票/入学願書
261600003	国際バカロレアコースの入学者選抜	xx月xx日	納付書	決済完了(xx月xx日)	申込確認/書類提出 受検票/入学願書

【सुझाव】

आवेदन कागजात अपलोड गरेपछि, आवेदन कागजात मेट्रो हाई स्कूलमा हुलाकमार्फत पठाउनुहोस्। त्यसबेला आवेदन कागजात हुलाकमार्फत पठाएको जानकारी मेट्रो हाई स्कूललाई दिनुहोस्।

१०. परीक्षा प्रवेशपत्र छपाई गर्ने

१०.१. माईपेजबाट “परीक्षा प्रवेशपत्र / प्रवेश आवेदन फर्म” क्लिक गर्ने

परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि सुरु भएपछि परीक्षा प्रवेशपत्र निकास गरेर छपाई गर्न सक्नुहुन्छ।

माईपेजमा “परीक्षा प्रवेशपत्र / प्रवेश आवेदन फर्म” क्लिक गर्नुहोस्।

परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधिबारे माईपेजको माथिल्लो सूचना भागमा उल्लेख छ।



ミライツバサさんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

出願先：東京都立みらいコンパス高等学校

【写真について】
以下のボタンより顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真について】
1. 正真正半身像(縦4cm×横3cm)
2. 令和×年×月×日以後に撮影したもの
3. カラー・白黒どちらでも可
※写真は必ず正真正半身のみが写っている写真をアップロードしてください。
(全身写真をアップロードしないでください。)

【受検票出力について】
推薦：受検番号採番後 (××月××日 (×) 以降) に出力可能となります。
一次 (全日割・定時割)・通信制：受検番号採番後 (××月××日 (×) 以降) に出力可能となります。

出願用顔写真を確認/変更する方はこちら

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票/入学願書
261600003	国際バカロレアコースの入学選抜	9月19日	クレジットカード	決済完了(9月19日)	申込確認/書類提出

【注意】

परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि पुष्टि गर्नुहोस्।

【सुझाव】

परीक्षा प्रवेशपत्र छपाई निम्न मितिबाट सुरु हुनेछ।

अन्तर्राष्ट्रिय बाकारोलेरिया पाठ्यक्रम (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन...

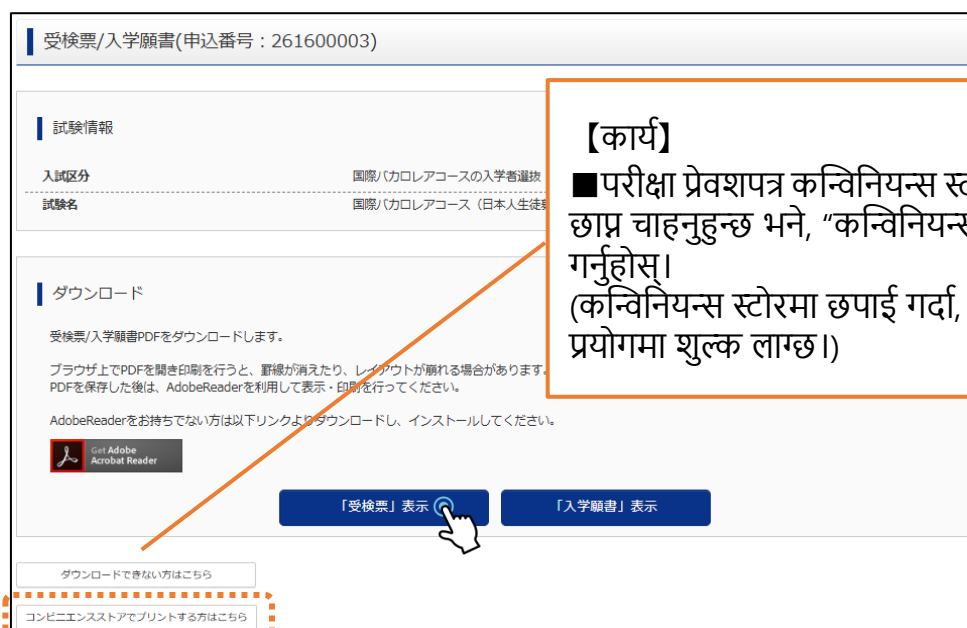
जनवरी २३ (शुक्रबार) राति १२ बजे देखि

विदेश फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित अप्रिलका प्रवेशार्थी चयन... फेब्रुअरी १२ बिहीबार मध्य रात १२ बजेदेखि

टोक्योमा बस्ने विदेशी विद्यार्थीहरू लक्षित (अन्तर्राष्ट्रिय हाई स्कूल) अप्रिलको प्रवेशार्थी चयन...

फेब्रुअरी १२ बिहीबार मध्य रात १२ बजेदेखि

१०.२. “परीक्षा प्रवेशपत्र” क्लिक गर्ने



受検票/入学願書(申込番号：261600003)

試験情報

入試区分 国際バカロレアコースの入学選抜
試験名 国際バカロレアコース (日本人生徒)

ダウンロード

受検票/入学願書PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。

「受検票」表示 「入学願書」表示

ダウンロードできない方はこちら
コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

【注意】

■ परीक्षा प्रवेशपत्र कन्विनियन्स स्टोरको मल्टिकपी मेसिनबाट छाप्रा चाहनुहुन्छ भने, “कन्विनियन्स स्टोरमा छाप्रा यहाँ” क्लिक गर्नुहोस्।
(कन्विनियन्स स्टोरमा छपाई गर्दा, मल्टिकपी मेसिनको प्रयोगमा शुल्क लाग्छ।)

१०.३. परीक्षा प्रवेशपत्र छपाई गर्ने

出願区分		令和8年度 都立高等学校受検票 (全一次・分割前期 定一次共通様式)	
全一次	受検番号	※	10001
	変更後	※	
成人受検者特別 措置希望 (定時制)	フリガナ	ミライ ツバサ	
	受検者氏名	未来 翼	
	[外字含む氏名]	[-]	
ルビ振等受検上の 配慮希望	在学 (出身) 中学校名	東京都立みらいこんばす中学校	
ルビ振等 ルビ振等 ルビ振等	検査会場名	※ 東京都立みらいこんばす高等 学校	
○	検査会場名	※	

・検査会場が入学願書受付高校と異なる場合には、各高校が志願者に通知する。

1 検査日時及び時間割

令和8年2月21日(土) 午前8時30分集合

(1) 時間割 (定時制成人受検者特別措置の受検者を除く。)

時間	科目	開始時間	終了時間
第1時限	国語	午前 9時00分	午前 9時50分
第2時限	数学	午前10時10分	午前11時00分
第3時限	英語	午前11時20分	午後 0時10分
第4時限	社会	午後 1時10分	午後 2時00分
第5時限	理科	午後 2時20分	午後 3時10分

- 検査教科が3教科の高校では、学力検査の終了時刻が異なる場合がある。
- 実技検査及び面接等を行う場合は、各高校が集合時刻及び時間割を志願者に通知する。
- 定時制成人受検者特別措置の受検者及び学力検査問題を自校で作成する定時制の受検者については、各高校が集合時刻及び時間割を志願者に通知する。
- 検査中に不正行為が確認された場合、厳正に対応する。

(2) 持ってくるもの

受検票、HB又はBの鉛筆 (シャープペンシルも可)、消しゴム、直線定規 (角度の目盛りのないもの)、コンパス、弁当、上履き
なお、時計以外の機能を備えた時計、携帯電話や腕時計型の端末などの通信機器の使用は許可しない。

👉【**重要**】
कृपया परीक्षा नम्बर दिइएको छ कि छैन भनेर पुष्टि गर्नुहोस्।

👉【**सुझाव**】
परीक्षाका विवरण र सामग्रीहरूको जानकारी मेट्रो हाई स्कूलबाट दिइएको छ। कृपया अनिवार्य रूपमा पुष्टि गर्नुहोस्।

※परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि पछि, निकासी गरेर छपाई गर्नुहोस्। आवेदन विवरण पुष्टि गर्नका लागि, "प्रवेश आवेदन फर्म" बाट प्रवेश आवेदनपत्र डाउनलोड गर्न सकिन्छ। तथापि, प्रवेश आवेदन फर्म मेट्रो हाई स्कूलमा पेश गर्न आवश्यक छैन।

※परीक्षा प्रवेशपत्र परीक्षा पछि अंक/उत्तर विवरण माग गर्दा पनि प्रयोग गरिनेछ, त्यसैले कृपया परीक्षा सकिएपछि पनि सुरक्षित राख्नुहोस्।

आवेदन परिवर्तन मार्फत आवेदन प्रक्रिया (केवल विदेशबाट फर्किएका विद्यार्थीहरू लक्षित)

प्रवेश आवेदन फर्म फिर्ता गर्नको लागि, फेब्रुअरी १२ (बिहीबार) बिहान ९ बजेदेखि दिउँसो ३ बजे सम्म, आवेदन परिवर्तन फर्म (कागज) साथमै लिएर मेट्रो हाई स्कूल गएपछि, फेब्रुअरी १३ (शुक्रबार) मध्याह्नसम्म आवेदन साइटमा जानकारी प्रविष्टि पूरा गर्नुहोस्।

साथै, आवेदन परिवर्तन फर्म पेश गरेको मेट्रो हाई स्कूलले फर्काएको आवेदन कागजातहरू साथमै लिएर, फेब्रुअरी १३ (शुक्रबार) बिहान ९ बजे देखि मध्याह्नसम्म आवेदन परिवर्तन गर्ने स्कूलमा जानुहोस्।

तल आवेदन साइटमा प्रविष्टि गर्ने चरणहरू दिइएको छ।

👉 【सुझाव】

आवेदन परिवर्तन गर्न आवश्यक कदमहरू

(१) आवेदन परिवर्तन गर्नु अधिको मेट्रो हाई स्कूललाई आवेदन फिर्ता गर्न अनुरोध गर्नुहोस्।

आवेदन परिवर्तन फर्म (कागज) पेश नगरेसम्म, आवेदन परिवर्तन प्रक्रिया सम्पन्न गर्न सकिँदैन।

(२) साझा आईडीको रूपमा दर्ता गर्ने

साझा आईडीको रूपमा दर्ता नगरी आवेदन प्रक्रिया गर्न सकिँदैन, कृपया ध्यान दिनुहोस्।

१. (पूर्व तयारी) साझा आईडीमा परिवर्तन ※साझा आईडी दर्ता नगरेको अवस्थामा मात्र

आवेदन परिवर्तनको लागि आवेदन गर्दा, साझा आईडी प्रयोग गर्नु अनिवार्य छ।

पहिले नै साझा आईडी दर्ता गरिएको अवस्थामा, पूर्व तयारी आवश्यक छैन।

१.१. आवेदन परिवर्तन गर्नु अधिको मेट्रो हाई स्कूलको माईपेजमा पहुँच गर्ने

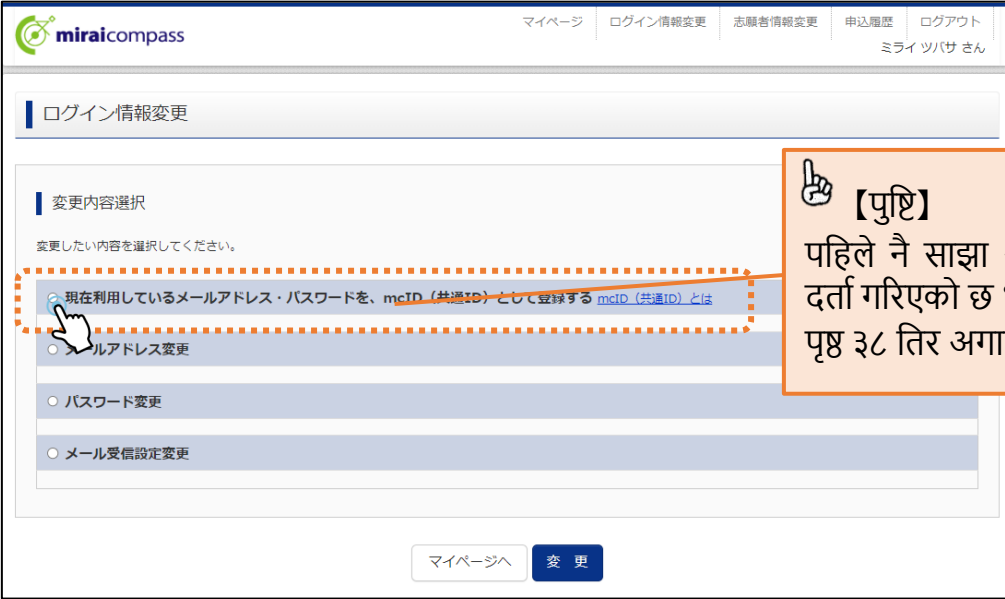
माईपेजमा प्रवेश गरेपछि, “लगइन जानकारीको परिवर्तन” क्लिक गर्नुहोस्।



The screenshot shows the Mirai Compass website interface. At the top, there is a navigation bar with links: マイページ, ログイン情報変更 (highlighted with a red dashed box and a hand cursor), 志願者情報変更, 申込履歴, and ログアウト. Below the navigation bar, the page title is 'ミライ ツバサ さんのマイページ'. There is a button '申込履歴・配信メールを確認する'. Under the 'お知らせ' (Notice) section, it says '出願先: 東京都立みらいコンパス高等学校'. There are instructions about photo uploads: '【写真について】 以下のボタンより顔写真データをアップロードしてください。' and '【顔写真について】 1. 正面上半身顔写真(縦4cm×横3cm) 2. 令和xx年xx月xx日以降に撮影したもの 3. カラー・白黒どちらでも可 ※ 写真は必ず正面上半身のみが写っている写真をアップロードしてください。(全身写真をアップロードしないでください。)' and '【受検票出力について】 推薦: 受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。 一次 (全日制・定時制)・通信制: 受検番号採番後 (xx月xx日 (x) 以降) に出力可能となります。' At the bottom, there is a button '出願用顔写真を登録する方はこちら' and a section '申込履歴' with the message '申込履歴情報はありません。' and a table with headers: 申込番号, 入試区分, 申込日, 支払方法, 入金情報, 受検票/入学願書.

१.२. परिवर्तन विवरण चयन गर्ने

"हाल प्रयोगमा रहेको ईमेल ठेगाना / पासवर्डलाई mcID (साझा आईडी) को रूपमा दर्ता गर्नुहोस्" क्लिक गर्नुहोस्।




【**पुष्टि**】

पहिले नै साझा आईडीको रूपमा दर्ता गरिएको छ भने, देखिँदैन। पृष्ठ ३८ तिर अगाडि बढ्नुहोस्।

१.३. पासवर्ड प्रविष्ट गरी अद्यावधिक गर्ने

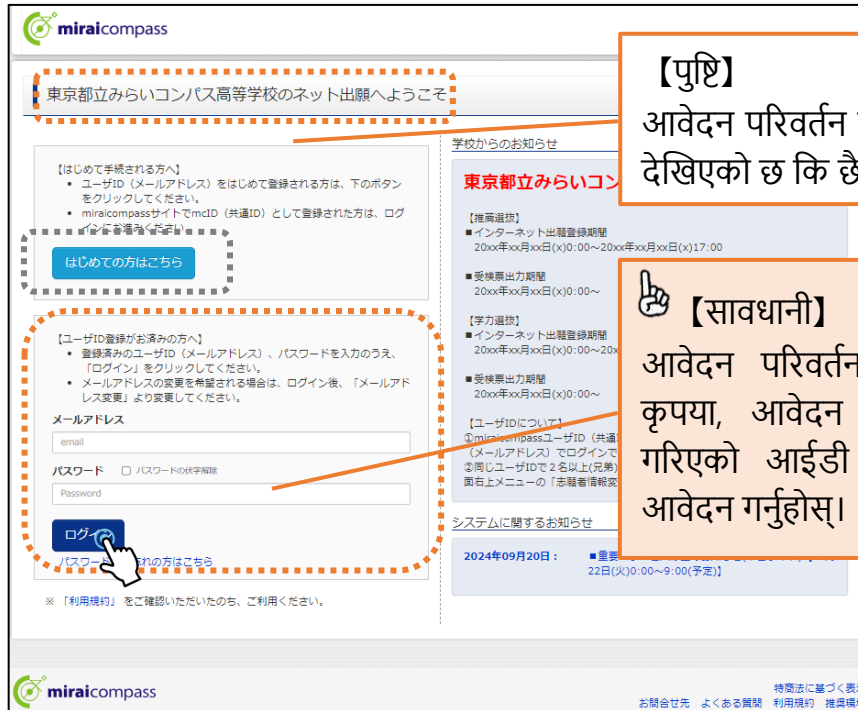
पासवर्ड प्रविष्ट गरेपछि, "परिवर्तन" क्लिक गर्नुहोस्।



अब साझा आईडीमा परिवर्तन गर्न पूरा हुन्छ।

२. आवेदन परिवर्तन गरेको मेट्रो हाई स्कूलको आवेदन साइटमा पहुँच गर्ने

आवेदन परिवर्तन गरिएको मेट्रो हाई स्कूलको आवेदन साइटमा पहुँच गर्नुहोस्।
"लगाइन" क्लिक गर्नुहोस् र माईपेजमा जानुहोस्।



【पुष्टि】

आवेदन परिवर्तन गरिएको मेट्रो हाई स्कूलको नाम देखिएको छ कि छैन पुष्टि गर्नुहोस्।



【सावधानी】

आवेदन परिवर्तनमा, आईडीको दर्ता गरिंदैन। कृपया, आवेदन परिवर्तन गर्नु अगाडि प्रयोग गरिएको आईडी अनिवार्य रूपमा प्रयोग गरी आवेदन गर्नुहोस्।

३. नयाँ आवेदन प्रक्रिया (प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन, आवेदक जानकारीको प्रविष्टि, परीक्षा चयन)

३.१. "नयाँ आवेदन प्रक्रियामा जानुहोस्" क्लिक गर्ने

माईपेजबाट "नयाँ आवेदन प्रक्रियामा जानुहोस्" क्लिक गरी आवेदन प्रक्रिया गर्नुहोस्।



३.२. चरण १: प्रवेश परीक्षा वर्ग चयन गर्ने

प्रवेश परीक्षा वर्गको चयन गर्दा "आवेदन परिवर्तन" देखिएको प्रवेश परीक्षा चयन गर्नुहोस्।

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

選んでください

選んでください

【全日制】推薦に基づく選抜(一般推薦) (申込期間: 12/19~1/16)

国際バカロレアコースの入学選抜 (申込期間: 12/19~1/16)

【全日制】学力検査に基づく選抜(第一次募集) (申込期間: 12/19~2/5)

【全日制(志願変更)】学力検査に基づく選抜(第一次募集) (申込期間: 2/12~2/13)

海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 12/19~2/5)

在留外国人生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 12/19~2/5)

(志願変更)海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選抜 (申込期間: 2/12~2/13)

お知らせ

- 1) 本サイトより出願の申込をしてください。
- 2) 「Step2 出願情報入力」が終わったら、お支払が可能となりますので、一時保存をしてください。
- 3) 納付書による振込を選択された方は、決闘で入学審査料を支払い、領収証書の写を提出してください。
- 4) 受検票出力開始日より本サイトで受検票※ 受検番号欄に番号が記載されていない場合は、検査当日は、受検票を忘れずにお持ちください。

※注意事項 (全日制課程)

推薦を志願したものが第一次募集にも出願する場合について
第一次募集の出願申込確定は、推薦の合格発表を待ってからにしてください。
(途中まで入力し、一時保存状態にしておくことが可能です。)

戻る

次へ

【सावधानी】

आवेदन परिवर्तन अगाडि स्कूलमा आवेदन फिर्ता नगरेसम्म, अगाडि बढ्न सकिँदैन। यदि अगाडि बढ्न सकिँदैन भने, कृपया तुरुन्त आवेदन परिवर्तन गर्नु अधिको मेट्रो हाई स्कूललाई सम्पर्क गर्नुहोस्।

३.३. चरण २: आवेदन जानकारी प्रविष्ट गर्ने

आवेदन परिवर्तनमा, "प्रवेश आवेदन फर्म फिर्ता गरिएको स्कूलको नाम" प्रविष्ट गर्नु अनिवार्य छ। आवेदन फिर्ता गरिएको स्कूलको आधिकारिक नाम (टोक्यो मेट्रोपोलिटन ○○ उच्च विद्यालय) प्रविष्ट गर्नुहोस्।

個人情報の提供

☐ 上記の内容を確認し、個人情報の提供に同意します

【ルビ振り等受検上の配慮希望の選択について】

入国後の在日期間が6年以内（ルビ付問題）または3年以内（ルビ付・辞書持込み）であり、日本語指導を必要とする場合のみ、学力検査問題において、ルビ振り等の特別措置を受けることができます。措置を希望しない方は何も選択しないでください。

措置を希望し以下で「ルビ付問題」または「ルビ付問題・辞書持込み」を選択した場合は、措置申請書（様式30または様式31）を別途紙で提出してください。

ルビ振り等受検上の配慮希望

選んでください

入学願書を取り下げた高校名 必須

本サイトに入力できない文字の有無 必須

☐ あり
 ☒ なし

【志願者氏名に入力できない文字について】

上記の「志願者氏名(漢字)」欄に入力できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。J I S 第一水準・第二水準以外の漢字は、入力エラーになります。その後、「本サイトに入力できない文字の有無」で「あり」を選択し、正式な漢字（住民票と同じ）を、「志願者氏名(外字含む)」欄に入力してください。
 「志願者氏名(漢字)」欄に正式な漢字を入力できる場合は、「本サイトに入力できない文字の有無」は「なし」を選択してください。

38

Copyright© ~ Mitsubishi Research Institute DCS Co.,Ltd

3.4. चरण 3: परीक्षा चयन गर्ने

Step3 試験選択

お知らせ

現高校出身者区分で出願する方は、作文、面接それぞれについて、受験時に使用する言語を、日本語・英語から選択します。今回選択した言語は、申込完了後、変更することができません。作文、面接それぞれについて、十分注意してください。

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 (志願変更)海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選択

試験

出身の選択

検索された試験

入試区分	試験名	選択
(志願変更)海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選択	国際学科 (日本人学校出身者)	選択解除

申込済みの試験

入試区分	試験名
国際/カレッジコースの入学者選択	国際/カレッジコース (日本人生徒募集)

戻る

【सुझाव】

आवेदन परिवर्तनमा, अध्ययनरत जूनियर हाई स्कूलबाट आवेदन स्वीकृति आवश्यक छैन, कृपया भुक्तानी पृष्ठमा जानुहोस्।

4. चरण 4: भुक्तानी विधि प्रविष्ट गर्ने

आवेदन परिवर्तनमा, नियमित प्रणालीबाट पूर्णकालिक प्रणालीमा आवेदन परिवर्तन नगरेसम्म, प्रवेश परीक्षा शुल्क भुक्तानी गर्नु आवश्यक छैन, कृपया पुष्टि पृष्ठमा जानुहोस्।

Step4 お支払い方法の入力

試験名

入試区分	試験名
(志願変更)海外帰国生徒対象・4月入学生徒の選択	国際学科 (日本人学校出身者)

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確定してお支払してください。

☒ お支払なし

お知らせ

■入学考査料の支払はありません。志願変更前に入学考査料の支払を納付書で行った方は、志願変更前の都立高校に提出した領収証の写真を、マイページの「申込確認/書類提出」で再度提出してください。

※出願サイト入力後、本校への出願を取り止める場合、必ず本校に御連絡ください。

※

戻る

६. चरण ६: पठाइ पूरा गर्ने

अब आवेदन परिवर्तनमार्फत आवेदन प्रक्रिया सम्पन्न हुन्छ।

आवेदकले तोकिएको अवधिमा आवेदन परिवर्तन गरेको मेट्रो हाई स्कूलमा आवश्यक कागजातहरू पेश गर्नुहोस्। साथै, परीक्षा प्रवेशपत्रको निकासी अवधि भित्र प्रवेशपत्र छापी, परीक्षा दिन साथमै लिएर जानुहोस्।

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【今後の流れ】

1) 取下げ時に返却された調査書等の出願に要する書類を本校へ持参してください。

【提出期間： xx月xx日(x) xx:xx 】

2) 出願を取りやめることとなった場合は、本校まで連絡してください。

3) 受検票の印刷

■ xx月xx日(x) xx:xx 以降、マイページより「受検票」を印刷してください。

■ 印刷した受検票は、検査当日に必ずお持ちください。

※ 受検番号欄に受検番号が発番されていない場合は、出願受付が完了されていません。その場合は、本校までお知らせください。

出願申込が完了しました（申込番号：262500001）

お支払い方法 : お支払なし

マイページ（受検票/入学願書出力）

ログアウト

【重要事項】

<आधा भरेको र अस्थायी रूपमा सुरक्षित राखेको आवेदन रद्द गर्दा>

आधा भरेको र अस्थायी रूपमा सुरक्षित गरिएको आवेदन रद्द गर्न चाहनुहुन्छ भने, कृपया तोकिएको अवधि भित्र आवेदकले माईपेजबाट आवेदन जानकारी मेटाउनुहोस्।

प्रायः सोधिने प्रश्नहरू

प्रश्न	उत्तर
मैले गलत मेट्रो हाई स्कूल छानें। मैले के गर्नुपर्छ ?	■ अस्थायी रूपमा सुरक्षित गरेको र प्रवेश परीक्षा शुल्कको भुक्तानी गर्नु अगाडि आवेदकले आफ्नै तर्फबाट आवेदन रद्द गर्न सक्छन्। आफ्नो माईपेजको आवेदन इतिहासमा रहेको "रद्द" मा क्लिक गरी सही इच्छित मेट्रो हाई स्कूलमा आवेदन पेश गर्नुहोस्। ■ प्रवेश परीक्षा शुल्कको भुक्तानी पूरा भएपछि आवेदकले आफ्नै तर्फबाट आवेदन रद्द गर्न वा मूल रूपमा चाहिएको विद्यालयमा सुधार गरेर पुनः आवेदन गर्न सक्दैनन्। यदि आवेदन परिवर्तन गर्न चाहनुहुन्छ भने, तोकिएको "आवेदन परिवर्तन अवधि" भित्र आवेदन परिवर्तन (फिर्ता लिने र पुनः पेश गर्ने) प्रक्रिया पूरा गर्नुहोस्।
मैले आवेदनको विवरणमा गल्ती देखेको छु। म के गर्नुपर्छ?	■ अस्थायी रूपमा सुरक्षित गरिएको र जूनियर हाई स्कूलबाट स्वीकृति प्राप्त गर्नु भन्दा अगाडि (केवल टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरूको लागि स्वीकृति आवश्यक) आवेदकले आवेदन विवरण सुधार गर्न सक्छन्। माईपेजको आवेदन इतिहासबाट "जारी राख्नुहोस्" क्लिक गर्नुहोस् सुधार गरेपछि पुनः अस्थायी रूपमा सुरक्षित राखी स्वीकृति प्राप्त गर्नुहोस्। ■ अस्थायी रूपमा सुरक्षित गरिएको र जूनियर हाई स्कूलबाट स्वीकृति प्राप्त गरेपछि (केवल टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरू) आवेदकले आवेदन विवरण सुधार गर्न सक्दैनन्। आफ्नो जूनियर हाई स्कूलका शिक्षकसँग आवेदन फिर्ता र रद्द गर्न अनुरोध गर्नुहोस्। स्वीकृति रद्द गरेपछि सुधार गर्न सकिन्छ। ■ प्रवेश परीक्षाको शुल्कको भुक्तानी पूरा भएपछि आवेदकले आवेदन विवरण सुधार गर्न सक्दैनन्। - टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत आवेदकहरू आफ्नो जूनियर हाई स्कूलका शिक्षकमार्फत आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलसँग सम्पर्क गर्नुहोस्। - टोक्यो बाहिरका जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययन नगरेका आवेदकहरू आफ्नो इच्छित मेट्रो हाई स्कूलमा सिधै सम्पर्क गरी दिइने निर्देशनको पालना गर्नुहोस्।
प्रवेश आवेदन फर्म र परीक्षा प्रवेशपत्र कहाँबाट छपाई गर्न सकिन्छ?	माईपेजबाट छपाई गर्न सकिन्छ। कृपया यस म्यानुअलको पृष्ठ ३३ पृष्ठि गर्नुहोस्।
मैले गलत पेमेन्ट पर्ची अपलोड गरेँ।	माईपेजबाट पुनः अपलोड गर्न सकिन्छ। कृपया यस म्यानुअलको पृष्ठ ३१ पृष्ठि गर्नुहोस्।

के प्रवेश आवेदन फर्म हुलाकमार्फत पठाउनु आवश्यक छ?	प्रवेश आवेदन फर्म पेश गर्नु आवश्यक छैन। ■ टोक्योस्थित जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत व्यक्तिहरू अन्य आवश्यक कागजातहरू जूनियर हाई स्कूलमा पेश गर्नुहोस्। ■ टोक्यो बाहिरका जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययनरत वा कुनै जूनियर हाई स्कूलमा अध्ययन नगरेका व्यक्तिहरू अन्य आवश्यक कागजात मेट्रो हाई स्कूलमा सिधै पेश गर्नुहोस्।
--	---

(परिशिष्ट) विदेशी संस्करण पीसी / स्मार्टफोनमा पूर्ण आकारको अल्फाबेट अक्षरहरू प्रविष्ट गर्ने तरिका

१. सुरुमा

विदेश संस्करणका PC (Windows, Mac) वा स्मार्टफोन (iOS/Android) बाट वेब फर्ममा पूर्ण-आकारको अल्फाबेट कसरी प्रविष्ट गर्ने भन्ने तरिका यहाँ व्याख्या गरिएको छ।

उपकरणमा जापानी प्रविष्टि वातावरण पूर्वस्थापित छैन भने, तलका चरणहरू पालना गरेर पूर्ण आकार प्रविष्ट गर्न सम्भव हुन्छ।

२. जापानी IME इन्स्टलेशन गर्ने

विदेश संस्करणका पीसी वा स्मार्टफोनमा जापानी IME (प्रविष्टि विधि सम्पादक) इन्स्टलेशन गर्नु आवश्यक हुन्छ।

- Windows: "सेटिङ" → "समय र भाषा" → "भाषा" → "जापानी" थप्ने
- Mac: "सिस्टम सेटिङ" → "किबोर्ड" → "प्रविष्टि स्रोत थप्नुहोस्" → "जापानी"
- स्मार्टफोन: "किबोर्ड सेटिङ" बाट "जापानी" थप्ने

३. प्रविष्टि मोड परिवर्तन गर्ने

जापानी IME सक्रिय गरेपछि, प्रविष्टि मोडलाई "हिरागाना" वा "पूर्ण आकार अंग्रेजी अंक" मा परिवर्तन गर्नुहोस्। अंग्रेजी किबोर्डमा "पूर्ण/अर्ध आकार" कुञ्जी नभएकाले, तलका सर्टकटहरू प्रयोग गरिन्छ:

- Windows: Alt + ` (ब्याक-क्वोट) वा Ctrl + CapsLock
- Mac: Control + Shift + J (जापानी मोड स्विच) आदि
- स्मार्टफोन: ग्लोब आइकन वा लामो थिचेर जापानी किबोर्डमा स्विच गर्ने

४. पूर्ण आकार अंग्रेजी अंकमा रूपान्तरण गर्ने विधि

जापानी प्रविष्टि मोडमा अंग्रेजी अक्षर प्रविष्ट गरेपछि, रूपान्तरण कुञ्जी (स्पेस कुञ्जी) थिच्दा पूर्ण आकार अंग्रेजी अंकमा रूपान्तरण गर्न सकिन्छ।

- Windows: F9 कुञ्जी प्रयोग गरेर पूर्ण आकार अंग्रेजी अंकमा रूपान्तरण गर्ने
- Mac: रूपान्तरण प्रस्तावहरूबाट "पूर्ण आकार अंग्रेजी अंक" चयन गर्ने
- स्मार्टफोन: रूपान्तरण प्रस्तावमा देखिने "पूर्ण आकार अंग्रेजी अंक" चयन गर्ने

सम्पर्क गर्ने ठेगाना

इन्टरनेट आवेदनमा, यदि कुनै प्रश्न वा स्पष्ट नभएको कुरा छ भने, लगइन पृष्ठमा रहेको “प्रायः सोधिने प्रश्नहरू” पुष्टि गर्नुहोस्। त्यसैले पनि समाधान नभएमा, कृपया सम्पर्क गर्नुहोस्।

प्रवेश परीक्षा विवरण सम्बन्धी प्रश्न:प्रत्येक सम्बन्धित मेट्रो हाई स्कूलसँग सिधै सम्पर्क गर्नुहोस्।

सिस्टम वा सञ्चालन सम्बन्धी प्रश्न:miraicompass (मिराई कम्पास) समर्थन केन्द्र

(सञ्चालन ठेकेदार: मित्सुबिशी संपूर्ण अनुसन्धान संस्थान डीसीएस कं. लिमिटेड)

फोन नम्बर आवेदन साइटको “सम्पर्क ठेगाना” बाट पुष्टि गर्नुहोस्।

※ २४ घण्टा, ३६५ दिन फोनमार्फत सेवा उपलब्ध छ, तर हप्ताको कार्यदिवस ९:००–१७:०० बाहेकको समयमा गरिएको प्रश्नको उत्तर, प्रश्नको प्रकार अनुसार, अर्को कार्यदिवसमा दिइन सकिन्छ। कृपया यसलाई बुझ्नुहोस्।