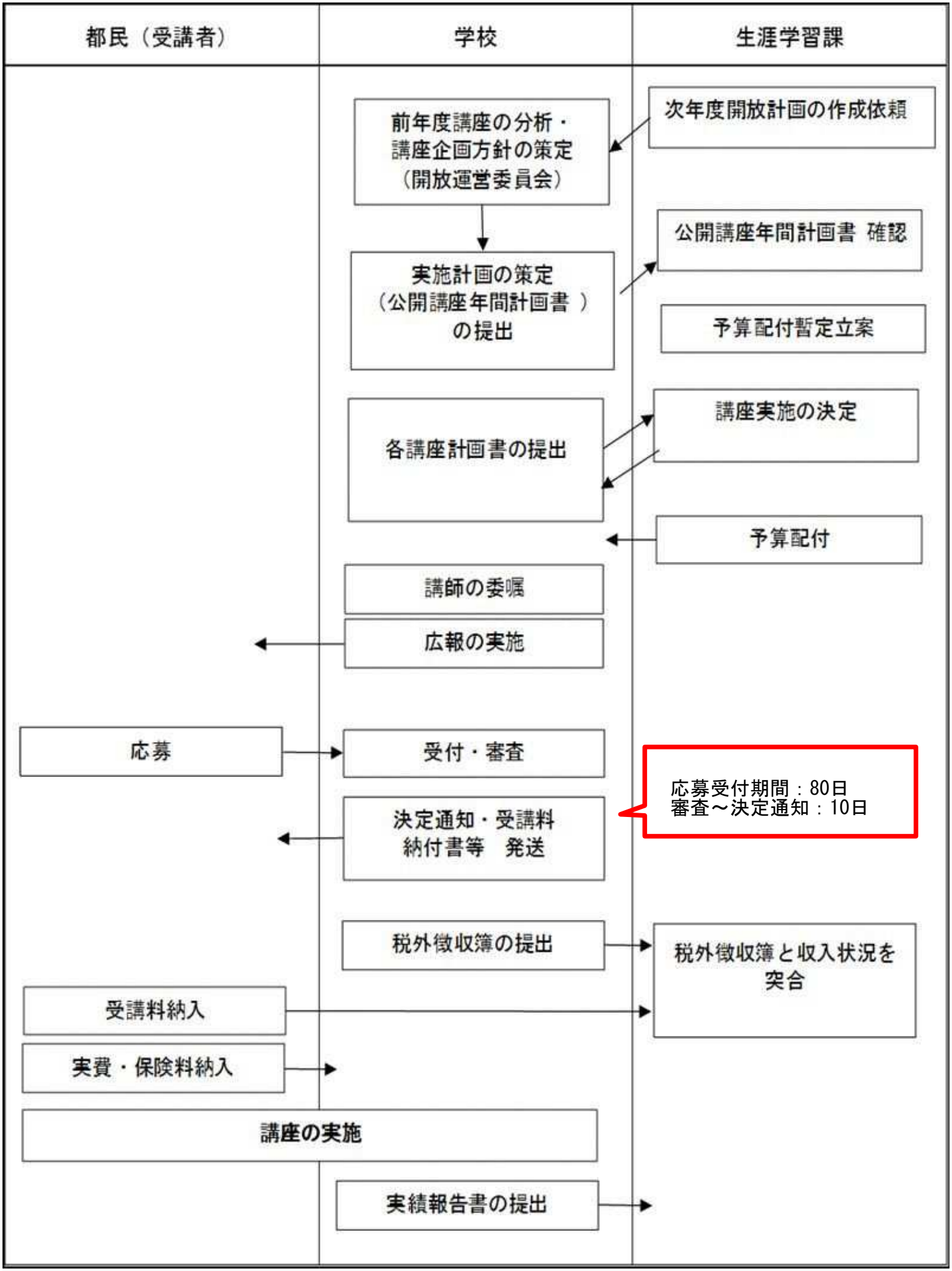
都民（受講者）
学校
生涯学習課
前年度講座の分析・
講座企画方針の策定
（開放運営委員会）
次年度開放計画の作成依頼
公開講座年間計画書 確認
実施計画の策定
（公開講座年間計画書 ）
の提出
予算配付暫定立案
各講座計画書の提出
講座実施の決定
予算配付
講師の委嘱
広報の実施
応募
受付・審査
応募受付期間：80日
審査～決定通知：10日
決定通知・受講料
納付書等 発送
税外徴収簿の提出
税外徴収簿と収入状況を
突合
受講料納入
実費・保険料納入
講座の実施
実績報告書の提出