

# 清瀬市立学校校務改善推進モデル校における「校務改善実施計画」

清瀬市立清瀬第五中学校  
校長 堀内 雅之

## I 基本的な考え方

現状では、勤務時間が長い教員が多い

・ ・ ・ そのため、



# I 基本的な考え方

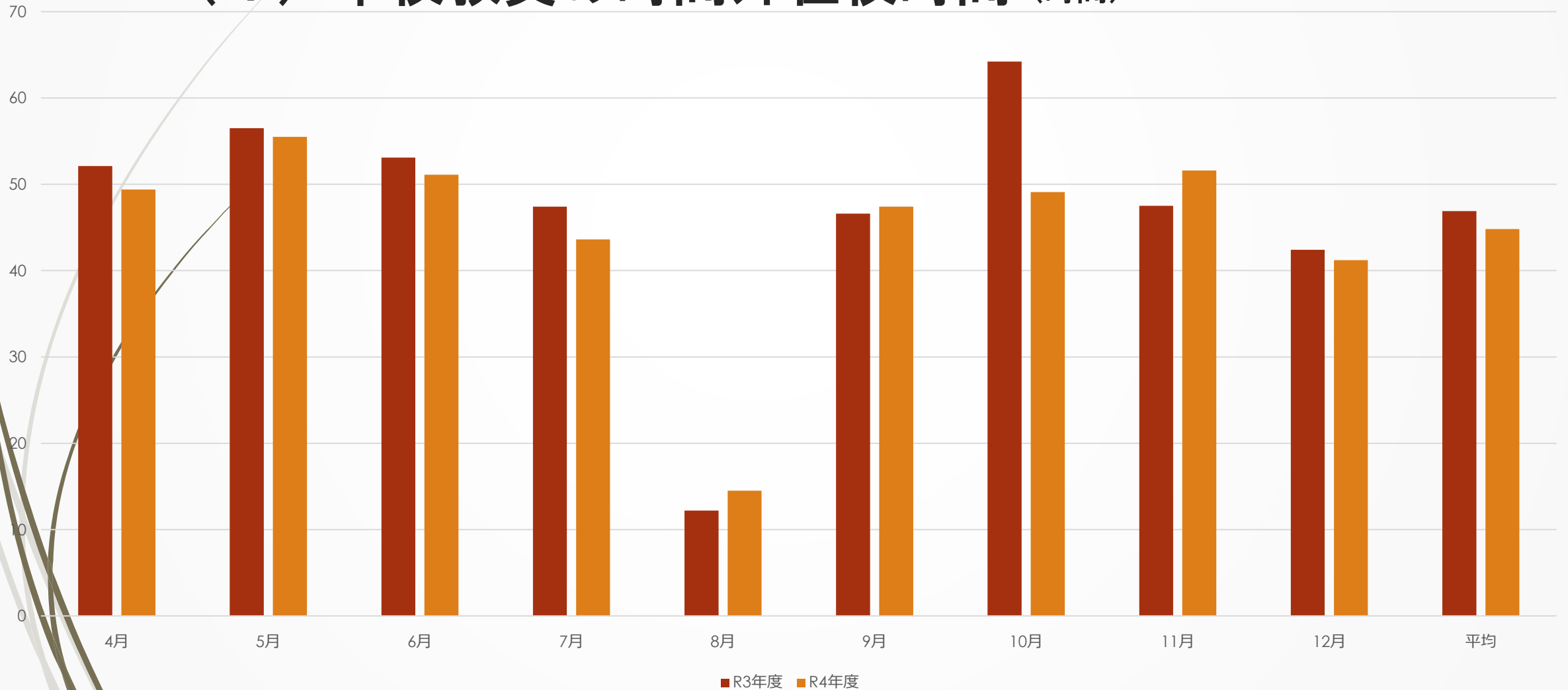
清瀬市立学校の校務改善推進モデル校として、先駆的な取組を行う



市全体の校務改善に資する

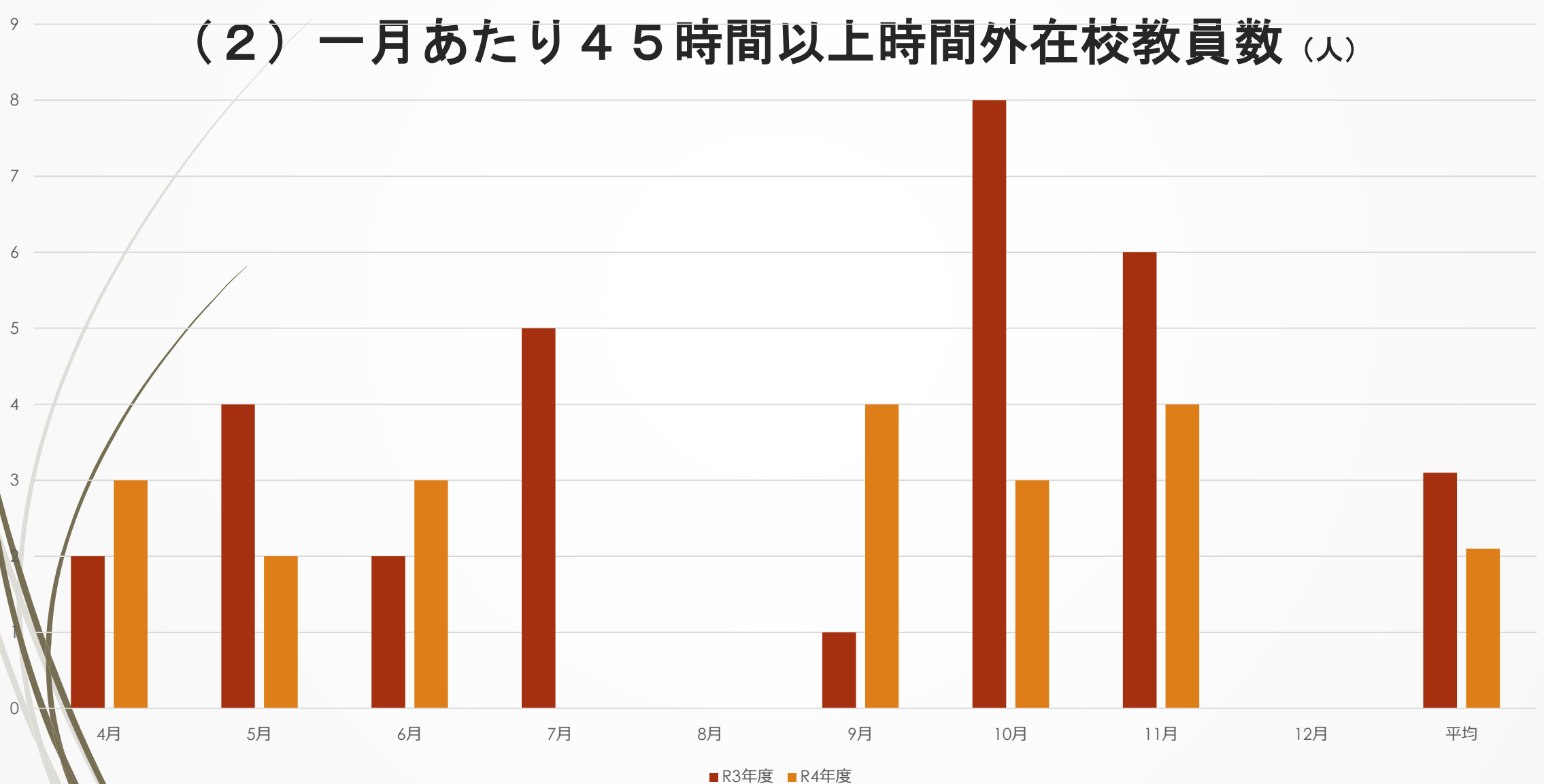
## Ⅱ 勤務の実態

### (1) 本校教員の時間外在校時間 (時間)



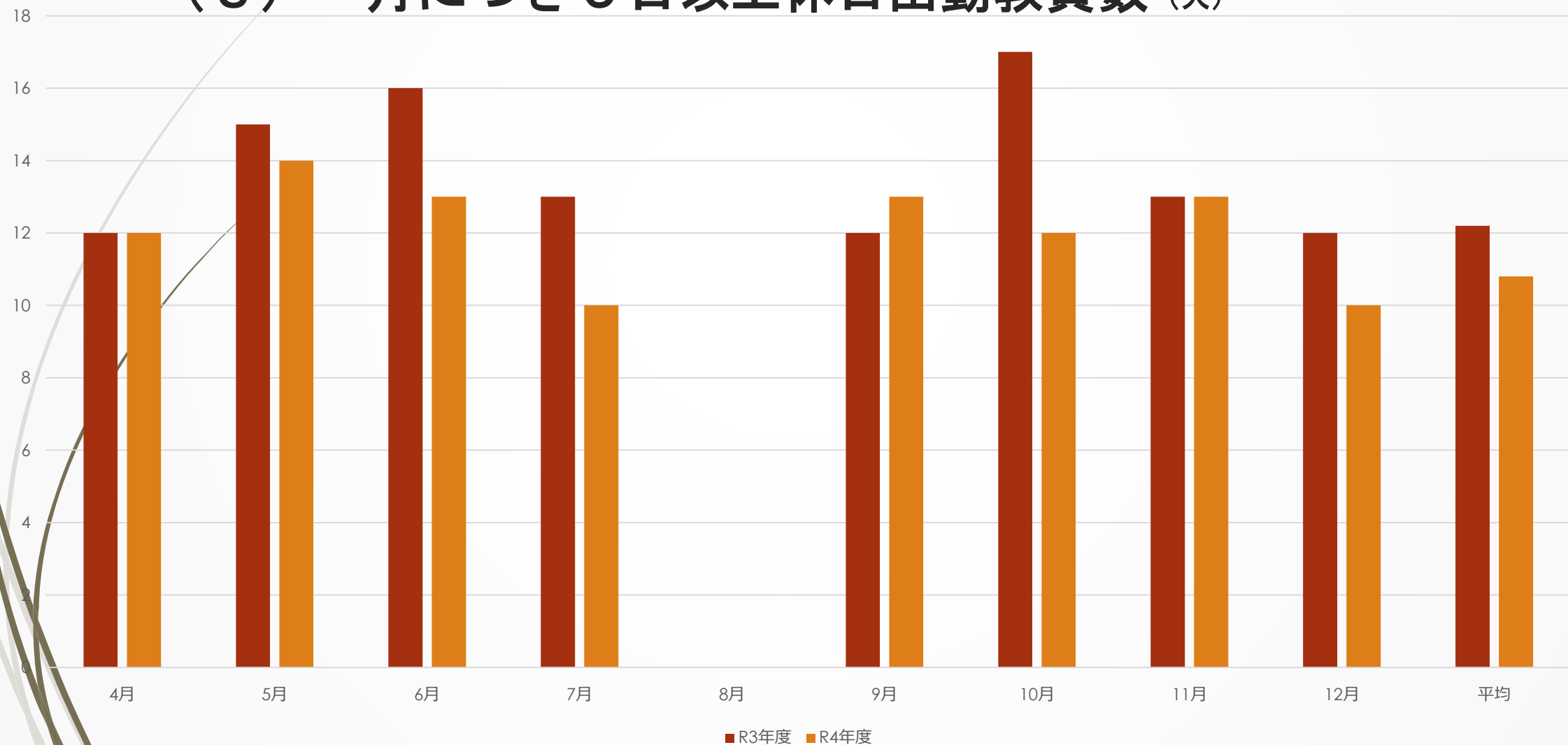
## II 勤務の実態

(2) 一月あたり45時間以上時間外在校教員数(人)



## Ⅱ 勤務の実態

### (3) 一月につき5日以上休日出勤教員数(人)



令和3年度と比べて、いずれの項目でも令和4年度は数値が減少

	令和3年度	令和4年度
(1) 時間外在校時間	46.9時間	44.8時間
(2) 時間外 4 5 時間以上	12.2人	10.8人
・ 教職員が校務改善モデル校としての意識をもつようになるなど、校務改善の取組が少しずつ浸透		
(3) 休日出勤	3.1人	2.1人

## Ⅲ 目標

### 【目標(暫定的目標)】

- ①時間外在校時間の月平均を40時間以下にする



現状は、月平均44.8時間(昨年度比2.1時間減)



## Ⅲ 目標

### 【目標(暫定的目標)】

②一月について、休日出勤5日以上の人数をゼロにする



現状は、月平均3.1人(昨年度比1人減)

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (2) 「校務改善実施計画」の策定

- ・働き方改革に関する基本的な考え方や目標、具体的な取組等を示し、校内外に周知を図る

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (3) 「学校経営支援部」の設置

##### 【組織】

副校長、経営支援部主任、教育管理職支援員、  
共同事務室実施支援員、スクールサポートスタッフ 等

##### 【主な業務内容】

地域との連携、会議・行事等の調整、出勤簿  
等の整理、各種調査補助、業者との連絡 等

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (4) 会計事務の分掌見直し

- ・ 「学校徴収金システム」を活用した、事務業務の効率化

**教員の意識改革や見直しをもった執行  
が必要！**

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (5) 校務分掌の平準化

- ・ 業務の平準化を図り、組織的に超過勤務を改善
- ・ 分掌を2つにし、特別委員会を15に細分化

前例踏襲をなくす、新たな試み

細分化することで分掌業務を平準化

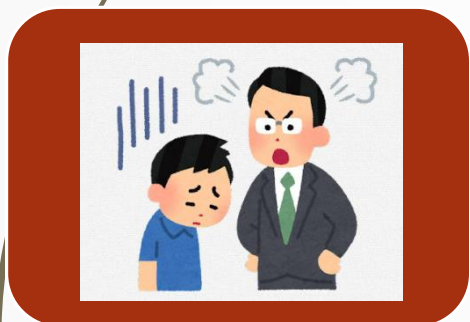
担当を任せることによる人材育成

## 分掌

## 特別委員会



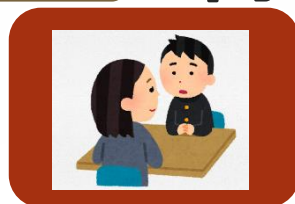
教務部



生活指導部



研修



特別支援



いじめ対策



道徳推進



キャリア教育



農業



ICT推進



食育



儀式的行事



体育行事



文化行事



生徒会



会計



読書推進



学力向上

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (6) 運動部活動について

- ・ 部活動指導員等の導入
- ・ 複数顧問制の導入
- ・ 適切な休養日等の設定
- ・ 地域総合型運動クラブ（きよすぽ）の設置

## IV 具体的な取組

### 1 管理職による取組みの徹底

#### (7) 清瀬市立学校「教員の働き方改革実施計画」に基づく取組

- ・ 在校時間の適切な把握（ICカード）
- ・ 学校閉庁日の設定

#### (8) 学校支援本部等の活用

- ・ 地域の人材を活用した諸活動の取組  
(道徳授業地区公開講座や地域清掃等)



## IV 具体的な取組

### 2 校務改善委員会による取組みの提案・推進

#### (1) 打ち合わせ時間等の確保

- ・ 余剰時数等の見直しによる、学校裁量時間  
(会議、委員会等)の確保

#### (2) 会議の縮減、効率化

- ・ 職員会議の回数の縮減→概ね月1回
- ・ タブレットを活用したペーパーレス化
- ・ 議題や朝打ちの時間の縮減

## IV 具体的な取組

### 2 校務改善委員会による取組みの提案・推進

#### (3) 学校行事の見直し・修正

- ・学校行事の精選

  - 令和4年度より離任式の廃止等

- ・学年行事の統一化

  - 次年度以降の準備期間を削減するため  
に、実施方法等を統一して実施

## IV 具体的な取組

### 2 校務改善委員会による取組みの提案・推進

#### (4) 担任業務の平準化

- ・ 給食指導を全教員で
- ・ 朝学活等を副担との交代制で
- ・ 長期休業前に三者面談を実施し、所見を3学期のみに
- ・ 印刷や提出物等でSSSを活用

#### (5) 学校を介さない集金システム

- ・ 行事写真や教材費

## IV 具体的な取組

### 3 教職員一人一人の意識改革に向けた取組

(1) 職員室および机上の整理・整頓

(2) S S Sの効果的な活用

(3) 会議で校務P C、タブレットを活用

(4) I C Tを活用したテストや授業の展開

(5) I C Tを活用したペーパーレス化

→クラスルームを使った事務連絡。フォー  
ムを活用した学校評価、年度末反省等



**ご清聴ありがとうございました**